



**SALDUS TEHNİKUMA  
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

## Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums .....	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi .....	6
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos .....	9
3.1. Pamatjoma "Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas" .....	10
3.2. Pamatjoma "Mācīšana un mācīšanās" .....	10
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	10
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	12
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	13
3.3. Izglītojamo sasniegumi .....	14
3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	14
3.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos .....	15
3.4. Atbalsts izglītojamiem .....	22
3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts.....	22
3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	22
3.4.3. Atbalsts personības veidošanā .....	23
3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībai .....	26
3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	27
3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	27
3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	28
3.5. Izglītības iestādes vide .....	28
3.5.1. Mikroklimate .....	28
3.5.2. Fiziskā vide un vides piejamība.....	28
3.6. Izglītības iestādes resursi .....	29
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	29
3.6.2. Personālrresursi .....	29
3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana .....	31
3.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	31
3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	32
3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	33
4. Citi sasniegumi .....	34
5. Turpmākā attīstība .....	34

### 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Saldus Tehnikums (turpmāk – Tehnikums) ir Latvijas Republikas Ministru kabineta dibināta izglītības iestāde profesionālās izglītības programmu īstenošanai. Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi normatīvie akti, kā arī izglītības iestādes nolikums. 2016. gadā Tehnikums ir ieguvis PIKC (profesionālās izglītības kompetences centra) statusu. Tehnikuma pamatuzdevums ir profesionālās izglītības programmu īstenošana. Tehnikumā īstenotās profesionālās izglītības programmas:

#### Profesionālās vidējās un arodizglītības programmas

1.tabula

	<b>Izglītības programma, kods</b>	<b>Kvalifikācija</b>	<b>Licences Nr.</b>	<b>Izsniegšanas datums</b>	<b>Akreditācijas termiņš</b>
1.	Datorsistēmas 33481011	Datorsistēmu tehniķis	P-15903	04.09.2017.	23.02.2020.
2.	Programmēšana 33481031	Programmēšanas tehniķis	P-15895	31.08.2017.	30.11.2021.
3.	Būvniecība 33 582 02 1	Ceļu būvtehniķis	P-13350	01.02.2016.	23.02.2020.
4.	Būvniecība, 33 582 02 1	Ēku būvtehniķis	P- 15891	31.08.2017.	23.02.2020.
5.	Būvniecība 33 582 02 1	Hidrobūvju būvtehniķis	P-15760	11.08.2017.	
6.	Būvniecība 35b582021	Hidrobūvju būvtehniķis	P-15761	11.08.2017.	
7.	Koka izstrādājumu izgatavošana 33543041	Būvizstrādājumu galdnieks	P-14468	23.08.2016.	23.02.2020.
8.	Ugunsdrošība un ugunsdzēsība 33 861 08 1	Ugunsdzēsības un glābšanas dienesta ugunsdzēsējs glābējs	P-13356	01.02.2016.	23.02.2020.
9.	Viesnīcu pakalpojumi, 33 811 03 1	Viesmīlības pakalpojumu speciālists	P-15896	31.08.2017.	23.02.2020.
10.	Ēdināšanas pakalpojumi, 32a 811 02 1	Pavārs	P-13351	01.02.2016.	08.12.2019.

11.	Skaistumkopšanas pakalpojumi, 35b 815 00 1	Vizuālā tēla stilists	P-15893	31.08.2017.	30.11.2017.
12.	Skaistumkopšanas pakalpojumi, 33 815 00 1	Vizuālā tēla stilists	P-15893	31.08.2017.	30.11.2017.

**Darbinieku skaits 2018./2019.m.g.**

<b>Rezultatīvais rādītājs</b>	
Pedagogi:	73
1) no tiem profesionālās izglītības skolotāji	
2) no tiem vispārējās izglītības skolotāji	
Medicīniskais personāls	1
Sociālais pedagogs	1
Psihologs	1
Kopmītņu audzinātāji-pedagogi	3
Karjeras konsultants	1
Metodiķis	1
Projektu speciālists	1
Iepirkumu speciālists	1
Datu aizsardzības speciālists	1
Darba aizsardzības speciālists	1
Saimniecības vadītājs	1
Tehniskais personāls	<b>14</b>

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

**TEHNIKUMA VĪZIJA** – Mūsdienīgs **profesionālās izglītības kompetences centrs**, kas, izmantojot arī darba vidē balstītu izglītību, nodrošina profesionālo kompetenču, sociālo prasmju attīstību, kā arī sagatavo ievirzei mūžizglītības iespējām.

**TEHNIKUMA MISIJA** - Kvalitatīvas un efektīvas profesionālās izglītības nodrošināšana Saldus un Kurzemes reģiona jauniešiem, kuri vēlas iegūt profesiju konkurētspējīgās izglītības programmās, kas nepieciešamas Latvijas un Kurzemes lauku attīstības programmu īstenošanā.

### Tehnikuma stratēģiskie mērķi:

- iestādes konkurētspēja;
- mūsdienīga un droša mācību vide;
- augsta izglītojamo konkurētspēja;
- efektīva pārvaldība.

### Tehnikuma darbības galvenie uzdevumi:

- organizēt Tehnikuma darbu atbilstoši stratēģijai;
- īstenot darba vidē balstītu izglītību;
- uzlabot sadarbību ar pašvaldībām un citām institūcijām;
- veicināt kvalitatīvu sadarbību ar darba devējiem;
- īstenot pieaugušo izglītību, stiprinot pieaugušo konkurētspēju darba tirgū un mazinot sociālās atstumtības risku;
- piedalīties NVA izsludinātajos projektos;
- orientēties uz pieprasītu un specifisku izglītības programmu īstenošanu;
- īstenot mobilitātes projektus;
- popularizēt profesionālās izglītības nozīmi novadā un valstī;
- celt pedagogu pašapziņu, atbalstot tālākizglītības pasākumus un pašiniciatīvu.

### Tehnikums sekmīgi menedžē:

- pedagogu darba rezultātu pašanalīzi un pašnovērtējumu;
- izstrādā specifiskas profesionālās izglītības programmas;
- sadarbojas ar darba devējiem un īsteno darba vidē balstītu izglītību;
- organizē un piedalās profesionālajos meistarības konkursos;
- izmanto elektronisko mācību žurnālu;
- pilnveido mājaslapu [www.saldustehnikums.lv](http://www.saldustehnikums.lv);
- īsteno un organizē aktivitātes karjeras izglītības pasākumos;
- organizē mācību olimpiādes un tālākizglītības pilnveides pasākumus Saldus novada izglītojamajiem un pedagogiem;
- īsteno ārpus formālās izglītības novērtēšanu;
- SAM projektus;
- īsteno kvalitatīvu interešu izglītību

## 3.Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde nav attiecināma

## Tehnikuma izglītības programmas

## 8.tabula

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence*		Termiņš	Izglītojamo skaits 2014./2015. m.g.		Izglītojamo skaits 2015./2016.m. g.		Izglītojamo skaits 2016./2017.m. g.	
		Nr.	Datums		Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Koka izstrādājumu izgatavošana	3354 3041	P- 1333 7	2016.01. 02	2014.24. 02.- 2020.23. 02.	34	17	19	9	9	9
Būvniecība	3358 2021	P- 1335 0	2016.01. 02.	2014.24. 02.- 2020.23. 02.	79	55	81	61	89	59
Būvniecība	3358 2021	P- 1336 5	2016.04. 02.	2014.17. 03.- 2020.23. 02.	59	42	71	52	83	60
Būvniecība	35b5 8202 1	P- 1334 9	2016.01. 02.	2014.17. 03.- 2020.23. 02.	12	10	10	-	-	-
Datorsistēmas	3348 1011	P- 1334 0	2016.01. 02.	2014.17. 03.- 2020.23. 02.	82	54	69	45	68	50
Programmēš	3348	P-	2016.01.	2015.01.	-	-	21	16	31	29

ana	103 1	1334 1	02.	12.- 2021.30. 11.						
Viesnīcu pakalpojumi	3381 103 1	P- 1336 6	2016.04. 02.	2014.24. 02.- 2020.23. 02.	105	67	87	73	95	68
Viesnīcu pakalpojumi	35b8 1103 1	P- 1335 3	2016.01. 02.	2014.24. 03.- 2020.23. 02.	-	-	9	9	-	-
Ugunsdrošīb a un ugunsdzēsība	3386 1081	P- 1335 6	2016.01. 02.	2014.24. 02.- 2020.23. 02.	104	72	105	79	112	88
Skaistumkop šanas pakalpoju-mi	3381 5001	P- 1422 9	2016.13. 07.	-	-	-	-	-	26	26
Skaistumkop šanas pakalpoju-mi	35b8 1500 1	P- 1335 5	2016.01. 02.	2015.01. 12.- 2017.30. 11.	-	-	18	13	24	12
Ēdināšanas pakalpojumi	32a8 1102 1	P- 1335 1	2016.01. 02.	2013.09. 12.- 2019.08. 12.	15	15	12	12	14	9

\*Licenču lapas tika nomainītas saistībā ar PIKC statusa un izglītības iestādes nosaukuma maiņu.

Izglītības iestāde mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām, ievēro prasības iepriekš iegūtajai izglītībai.

Izglītības programmu saturs nodrošina pēctecību izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās.

Mācību priekšmetu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Iestāde regulāri sadarbojas ar Izglītības un zinātnes ministrijas, izglītības kvalitātes dienesta atbildīgajām amatpersonām un speciālistiem programmu tiesiskās ieviešanas un darbības nodrošināšanai. Pirms programmu ieviešanas, sadarbībā ar konventu, darba devējiem un nozaru ekspertiem, tiek pētīts aktuālais darba ņēmēju pieprasījums darba tirgus vajadzībām. Izglītības programmas atbilst valsts profesionālās izglītības standarta un profesijas standartu prasībām, nozares kvalifikāciju struktūras aprakstam un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Grozījumi visās izglītības programmās tiek veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izglītības programmu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares attīstībai. Izglītības iestādes vadība sistēmiski un sistemātiski pārrauga mācību priekšmetu programmu pilnveidi, pedagogiem ir pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, viņi saņem nepieciešamo informāciju un resursus.

Konvents ir sniedzis priekšlikumus par izstrādāto izglītības programmu pirms tās iesniegšanas licences saņemšanai. Mācību priekšmetu nodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Tas ir pieejams un pārskatāms. Izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā. Ar nodarbību sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties izglītības iestādes mājas lapas vietnē. Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības programmas īstenošanā ievēro mācību priekšmetu, t.sk. praktisko mācību un prakšu, tematiskā satura pēctecība. **Specialitātē „Hidrobūvju būvtehnikis” mācību** procesa apgūšana notiek darba vidē balstītās mācībās. ESF projekta „Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.5.3.0/16/I/001) ietvaros darba devēji-esošie pedagogi ir ieguvuši pedagoģisko izglītību. Programma **Vizuālā tēla stilists** ir nodrošināta ar nepieciešamo aprīkojumu un iekārtām, kas nodrošina prasmju apguvi atbilstoši profesiju standarta izvirzītām prasībām. Iestādē jau tiek īstenota programma „Skaistumkopšanas pakalpojumi”, tāpēc gan pedagogi, gan materiāltehniskā bāze ir nodrošināta programmas veiksmīgai realizācijai.

**Profesionālās kvalifikācijas informācijas tehnoloģiju drošības speciālists** satura apguvei izmanto esošo mācību vidi,

ko izmanto izglītības programmas „Programmēšanas tehniķis „un „Datorsistēmu administrators”

Pedagogi plāno izglītības satura apguves secību un tēmu apguvei paredzēto laiku. Izglītojamajiem ir izstrādāta patstāvīgā darba sistēma.

Mācību procesā īsteno audzināšanas darbu. Izglītības iestāde un grupu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ievērojot pēctecību starp dažādām izglītības pakāpēm. Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam, noteikts atbildīgais par plāna īstenošanu, koordinēšanu un uzraudzību. Sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums un analīze.

Izstrādājot audzināšanas darba virzienus/programmas/plānus, apzinātas izglītojamo intereses, ņemtas vērā mūsdienu aktualitātes un karjeras izglītības vajadzības. Audzināšanas darba programmas ietver arī pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas jautājumus, veidojot izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, citām kultūrām, sabiedrību un valsti, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus. Izglītības iestāde regulāri pilnveido audzināšanas darbu.

Izglītības iestādes vadība aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu sarakstus, nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, t.sk. mācību literatūru. Pedagogi regulāri aktualizē mācību priekšmetu programmās norādīto izmantojamo avotu sarakstus.



<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Īstenotās izglītības programmas atbilst normatīvo aktu prasībām</li> <li>• Ir laba sadarbība ar konventu, nozaru ekspertiem programmu ieviešanas procesā</li> <li>• Notiek darba vidē balstītas mācības</li> <li>• Programmu realizācijai ir atbilstoši personālrесursi un materiāltehniskais nodrošinājums</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepieciešamības gadījumā pilnveidot realizējamo izglītības programmu saturu atbilstoši nozares prasībām</li> </ul>	
<b>Vērtējums jomā Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma</b>	Labi

#### 4.2.1. Kritērijs-Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas kvalitātes nodrošināšanai izglītības iestādē tiek pilnveidota mācību stundu kvalitāte, optimizēts, pilnveidots un aktualizēts mācību saturs. Mācīšanas kvalitātes kritērijs ir pedagoga izglītība un pieredze, ko izglītības iestādē nosaka ārējie normatīvie akti un pedagoga darba pienākumu apraksts. Mācību rezultāti un sasniegumi tiek analizēti metodisko komisiju sēdēs. Iestādē darbojas profesionālo un vispārizglītojošo mācību priekšmetu pedagogu metodiskās komisijas - metodisko komisiju sēdes notiek 1 reizi mēnesī. Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības grupu mācību nodarbību elektroniskās uzskaites “e-klase” žurnālu aizpildīšanai, tās ievēro. Pedagogi ikdienas darbā lieto elektroniskos žurnālus, to aizpildīšana ir pārraudzīta. Izglītojamo uzskaitē ir sakārtota atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pedagogiem mācību procesā ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, t.sk. mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, tos izmanto ikdienas mācību darbā. Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, tās atbilst izglītojamo spējām, personības attīstības vajadzībām, izglītības programmas satura prasībām un mācību priekšmeta specifikai. Lielākā daļa pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošina mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Pedagogi regulāri pilnveido audzināšanas stundu saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi. Pedagogi piedalās dažādos pilnveides semināros, popularizē labās prakses piemērus, darbojas SAM projektos, organizē seminārus, sadarbojas ar darba devējiem, veido labvēlīgu mācību un darba vidi iestādē.

Izglītības programmu nodrošināšanai, iestādes mācību telpas un laboratorijas ir aprīkotas ar atbilstošām tehnoloģijām, iekārtām, un materiāliem. Iestādes bibliotēka ir nodrošināta ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošo mācību grāmatām. Lasītavā ir pieejami 20 datori. Iestāde īsteno projektu “Saldus tehnikuma modernizēšana specifiskā atbalsta mērķa 8.1.3. "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu" ietvaros”, projekta Nr.8.1.3.0/16/I/009, kura laikā tiks pārbūvētas un atjaunotas abas dienesta viesnīcas, ievērojot vides pieejamības prasības, kā arī jau ir iegādāts aprīkojums IP „Būvniecība” specialitātes Hidrobūvju būvtehniskās apmācību nodrošināšanai – datortehnika, mērinstrumenti, universālais iekrāvējs un dabas zinību kabineta aprīkojums.

Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība izglītojamo prasmju, kompetenču un zināšanu novērtējumam. Katram mācību priekšmetam ir noformulēti sasniedzamie rezultāti, atbilstoši mācību priekšmeta vai prakses programmas saturam. Izglītojamo zināšanu un prasmju pārbaudes veids, skaits un norises kārtība atbilst izglītības programmas apguves mērķiem un uzdevumiem. Izglītojamiem, kam tas ir nepieciešams, tiek izstrādāts individuāls mācību plāns.

Mācību priekšmetu stundu saraksts tiek sastādīts noteiktam mācību periodam, ņemot vērā izglītojamo mācību stundu slodzi nedēļā. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā pedagogi un izglītojamie tiek savlaicīgi informēti. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties izglītības iestādes informācijas stendā un e-vidē.

Atbilstoši katras kvalifikācijas specifikai izglītojamie ir nodrošināti ar prakšu vietām, ko apliecina noslēgtie trīspusējie prakses līgumi, kā arī sadarbības līgumi ar uzņēmumiem. Katrs izglītojamais, pirms kvalifikācijas prakses uzsākšanas, saņem prakses programmu un prakses dokumentāciju. Iestāde ar direktora rīkojumu nozīmē prakses vadītāju, kurš atbild par prakses īstenošanu, kontaktējas ar darba devēju, pārbauda prakses vietu un konsultē. Prakses noslēgumā izglītojamie sagatavo prakses atskaiti, iesniedz atbilstoši prasībām aizpildītu prakses dienasgrāmatu, prakses pārskatu un praktikanta raksturojumu. Kvalifikācijas praksi vērtē atbilstošās izglītības programmas metodiskās komisijas pedagogi. Kvalifikācijas prakses rezultāti tiek analizēti profesionālās metodiskās komisijas sēdēs.

Izglītojamiem ir nodrošināta iespēja piedalīties mācību ekskursijās un atbilstoši izglītības programmas specifikai apmeklēt nozares uzņēmumus. Izglītības iestāde organizē pasākumus, kuros piedalās darba devēju pārstāvji.

Iestāde īsteno sadarbībā ar LDDK un IZM ESF projektu "Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" (Nr.8.5.1.0/16/I/001). Specialitātē „Hidrobūvju būvtehniķis” visu kursu audzēkņi īsteno darba vidē balstītas mācības.

Izglītojamie regulāri saņem informāciju par mācību procesu un aktualitātēm nozarē. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogi organizē meistarklases, tikšanās ar nozares pārstāvjiem.

Pedagogi, veiksmīgākai izglītojamo prasmju apguvei, īsteno starppriekšmetu projektus, kuri attīsta ne tikai izglītojamo profesionalitāti, bet arī sniedz kompleksu izpratni par veicamā darba organizāciju, veicina sociālo prasmju un komunikācijas prasmju nostiprināšanu.

Izglītības programmas īstenošanas procesā aktīvi iesaistās visi pedagogi. Pamatuzdevumus un problēmas risina metodiskā komisija, kuras sastāvā ir nozares pedagogi. Informācijas apritē tiek izmantotas dažādas komunikācijas formas: elektroniskā saziņa (e-klase), tikšanās. Metodiskā komisija veikto darbu un risinājumus atspoguļo protokolos. Mācību prakses un kvalifikācijas prakses, t.sk. darba vidē balstītas mācības tiek organizētas savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Praktiskās mācības tiek īstenotas saskaņā ar mācību procesa grafiku, ko apstiprina direktors katra mācību gada sākumā. Pirms kvalifikācijas prakses izglītojamie saņem kvalifikācijas prakses pieprasījuma veidlapu, ko aizpilda darba devējs. Informācija tiek apkopota un sistematizēta. Izglītojamie saņem prakses organizācijas dokumentus, kas katru gadu tiek pārskatīti. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukciju Nr.11 par rīcību kvalifikācijas prakses laikā. Saskaņā ar normatīvajiem noteikumiem tiek veikta izglītojamo nelaimes gadījumu apdrošināšana kvalifikācijām, kuras norādītas minētajā normatīvajā aktā. ES fondu finansētās grupās skola organizē obligāto veselības pārbaudi un civiltiesisko apdrošināšanu.

Kvalifikācijas praksē ES fondu finansētās grupas izmanto individuālos nozarei raksturīgu profesijas tērpu un aizsardzības līdzekļus. Kvalifikācijas prakse tiek pārraudzīta. Kvalifikācijas praksi vada ar direktora rīkojumu noteikts kvalifikācijas prakses vadītājs, kurš sazinās ar darba devēju un izglītojamo, aizpilda nepieciešamo dokumentāciju. Izglītojamie, mācību procesa laikā apzina nozares uzņēmumus, izvērtē to uzņēmējdarbības formas un kopā ar nozares pedagogiem apzina kvalifikācijas prakses iespējas. Tehnikums sniedz informatīvu atbalstu. Izglītojamie pirms kvalifikācijas prakses saņem kvalifikācijas prakses dokumentu kopumu, kurā tiek iekļauta informācija par kvalifikācijas dokumentu noformēšanas prasībām. Nozares pedagogi mācību procesa kvalitatīvai nodrošināšanai mācību stundu un praktisko mācību organizēšanā izmanto nozares literatūru, mācību tehniskos līdzekļus, iekārtas un aprīkojumu, kas iegādāts izglītības programmas īstenošanai.

Izglītības programmā „Skaistumkopšanas pakalpojumi”, kas attiecināms arī uz programmu „**Frizieru pakalpojumi**”, kvalifikācijas prakses laikā ir sadarbība ar četriem nozares individuālā darba veicējiem, vienu biedrību un diviem uzņēmumiem. Izglītojamie kvalifikācijas praksē saņem darba devēja novērtējumu. Informācija tiek apkopota kvalifikācijas prakses dienasgrāmatā un kvalifikācijas prakses beigās darba devējs raksturo topošo darbinieku, izmantojot četrpadsmit kritērijus. Darba devēja novērtējums tiek iekļauts kvalifikācijas prakses vērtēšanā. Apkopotā informācija liecina, ka skaistumkopšanas nozares uzņēmēji ir atzīmējuši, ka praktikanti spēj izpildīt dotos prakses uzdevumus, prot organizēt darba vietu, ievēro darba drošības noteikumus un disciplīnu, spēj komunicēt, izvēlas un pielieto racionālākos paņēmienus un tehnoloģijas. Darba devēji iesaka praktikantēm vairāk analizēt sava darba rezultātus un domāt par izpildāmo darbu plānošanu. Izglītības programmas Skaistumkopšanas pakalpojumi izglītojamie, izvērtējot savu darbību kvalifikācijas prakses laikā, kvalifikācijas prakses atskaitē novērtē savu darbību prakses laikā. Praktikantes kopumā ir apmierinātas ar savu apgūto prasmju izmantošanu prakses vietā. To apliecina izvērtējuma tabula prakses pārskatā un praktikantu secinājumi gan atskaitē, gan prakses aizstāvēšanā, prezentējot savu darbību kvalifikācijas prakses laikā.

#### **Darba devēju apkopotās atbildes izglītības programmā „Skaistumkopšanas pakalpojumi”**

Vērtēšanas kritēriji:	Personu skaits/12/		
	augsts	optimāls	vidējs
1.Prakses uzdevumu izpilde	8	4	
2.Darba vietas organizēšana	8	3	1
3.Materiālu un instrumentu sagatavošana darbam.	9	3	
4.Darba drošības noteikumu ievērošana	11	1	
5.Darba un personīgās higiēnas ievērošana	11	1	
6.Racionālāko darba paņēmienu un tehnoloģiju izvēle un pielietošana	9	2	1
7.Racionālāko materiālu, komponentu un produktu izvēle un pielietošana	9	2	1
8.Disciplīnas ievērošana	11	1	
9.Attieksme pret darbu, profesionālās darba kultūras, ētikas ievērošana	8	4	
10.Saudzīga attieksme pret apkārtējo vidi	11	1	
11.Komunikācijas prasmes	10	2	

12.Prasme strādāt patstāvīgi un grupā	8	2	2
13.Izpildāmo darbu plānošana un prioritāšu noteikšana	6	5	1
14.Spēja analizēt sava darba rezultātus	5	6	1

### Darba vidē balstītu mācību specialitātes „Hidrobūvju būvtechniķis” darba devēju vērtējums

Vērtēšanas kritēriji:	Personu skaits/7/		
	augsts	optimāls	vidējs
1. Uzdevumu izpilde	7		
2.Darba vietas organizēšana	7		
3.Materiālu un instrumentu sagatavošana darbam.	7		
4.Darba drošības noteikumu ievērošana	7		
5.Racionālāko darba paņēmieni izvēle un pielietošana	7		
6.Darba disciplīnas ievērošana objektā	7		
7.Attieksme pret darbu, profesionālās darba kultūras, ētikas ievērošana	7		
8 .Vides aizsardzības prasību ievērošana	7		
9 .Komunikācijas prasmes	7		
10.Prasme strādāt patstāvīgi un grupā	7		
11.Izpildāmo darbu plānošana un darbu prioritāšu noteikšana	7		
12.Spēja analizēt sava darba rezultātus	7		
13. Izpratne par būvprojektu	7		

#### Secinājumi:

- Notiek darba vidē balstītas mācības
- Programmu realizācijai ir atbilstoši personālrесursi un materiāltehniskais nodrošinājums.
- Pedagoģi paaugstina savas kompetences starptautiskos konkursos, SAM projektos, LU DZM projektā, semināros, dalās pieredzē, popularizē labās prakses piemērus, veido labvēlīgu mācību un darba vidi iestādē.

#### Turpmākā attīstība:

- Turpināt profesionālo mācību priekšmetu metodisko materiālu elektronisko versiju ieviešanu mācību procesā.

Vērtējums kritērijā -Mācīšanas kvalitāte

Labi

#### 4.2.2. Kritērijs-Mācīšanās kvalitāte

Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamos par mācību un audzināšanas darbam izvirzītajām prasībām. Izglītojamie izprot šīs prasības. Izglītojamie ir informēti par dažādiem izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, dalības aktivitāte tajos ir augsta.

Izglītojamie mācību darbā ir mērķtiecīgi, motivēti mācīties, regulāri un radoši izmanto izglītības iestādes vai izglītojamo rīcībā esošos resursus (informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, bibliotēkas, lasītavas, sporta zāles utt.) mācību mērķu sasniegšanai. Pašvērtēšanas prasmju attīstībai izglītojamie nodarbībās izmanto dažādas pašvērtēšanas metodes. Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un vērtēt savu darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi. Izglītojamie izmanto sazināšanās iespējas izglītības iestādes elektroniskajā vidē. Izglītojamie piedalās mācību olimpiādēs, dažādos profesionālās meistarības konkursos. Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības. Izglītības iestādē veic mācību nodarbību un pasākumu kavējumu monitoringu, izstrādā un īsteno pasākumus kavējumu novēršanai, ja tādi ir nepieciešami.

Izglītojamie apmeklē individuālās un grupu konsultācijas, ārpusstundu pasākumus. Ir mācību priekšmetu konsultāciju un individuālo nodarbību grafiks, kuru sastāda katrs pedagogs mācību gada sākumā. Visi dokumenti šajā jomā ir apstiprināti ar direktora rīkojumu, atrodas visiem pieejamā vietā un e vidē.

Katra mācību gada sākumā pedagogi informē izglītojamos par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām, vērtēšanas kritērijiem, kārtību un sasniedzamajiem mērķiem. Izglītojamie aktīvi piedalās mācību procesā, uzņemas līdzdalību par mācību procesa norisi, aktīvi izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.

Izglītojamie prot strādāt grupās, palīdz viens otram mācību procesā, iesaistās kopīgos mācību projektos. Pedagogi veido starppriekšmetu mācību nodarbības, mērķtiecīgi sasaistot vairākus mācību priekšmetus- matemātika, fizika, kokapstrāde, ķīmija.

Visi pedagogi korekti un savlaicīgi aizpilda mācību nodarbību e-žurnālu atbilstoši prasībām. Grupu audzinātāji katru mēnesi apkopo izglītojamo mācību sasniegumus, seko līdzi to dinamikai un semestra beigās veic analīzi. Izglītojamo kavējumi un zināšanu līmenis tiek apkopotī katru mēnesi. Grupu audzinātāji un sociālais pedagogs regulāri informē vecākus, ja izglītojamajiem ir nepietiekams zināšanu līmenis mācību priekšmetos un neattaisnoti kavējumi.

Iestādē tiek organizēti ārpusstundu pasākumi, nozaru profesionālie konkursi, vispārīzglītojošo mācību priekšmetu olimpiādes, sporta sacensības, karjeras pasākumi, radošo darbu skates, kā arī audzēkņi dodas uz katras programmas ietvaros rīkotajiem konkursiem, olimpiādēm, skatēm, mācību ekskursijām, izstādēm. Lielākā daļa izglītojamo prot plānot un izvērtēt savu darbu. Profesionālās izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai ir atbilstoši mācību līdzekļi, aprīkojums, tehnoloģiskās iekārtas un materiāli. Izglītojamo mācību motivēšanas nolūkos visu mācību gadu notiek konkurss „Labākais kurss”, kur tiek vērtēts un summēts visu izglītojamo ieguldījums savas personības veidošanā un izglītības iestādes ārējā tēla veidošanā. Semestra noslēgumā izglītojamie, kuriem ir labi un augsti sasniegumi mācībās, saņem Zelta, Sudraba un Bronzas liecības. 2017. gadā tika ieviesta jauna tradīcija- pasākums „Vektors 95”, kur tika aicināti pedagogi, izglītojamie un viņu ģimenes, lai pateiktu paldies par ieguldījumu profesionālajos konkursos, vispārīzglītojošo mācību priekšmetu olimpiādes uzvarētājiem novadā un valstī, kā arī interešu izglītības

jomā. 2017. gadā izglītības iestādes audzēkņi bija starp „Skills 2017” uzvarētājiem, bet 2018. gadā piedalās Euroskills 2018.

Mācību priekšmetu pedagogi un grupu audzinātāji izmanto mācību ekskursijas kā vienu no mācību metodēm. Notiek vecāku sapulces, sapulcēs izteiktie priekšlikumi tiek apkopoti un pieņemti attiecīgi lēmumi. Mācību darbu pārbauga direktores vietniece izglītības jomā.

Lielu ieguldījumu izglītojamo motivēšanā sniedz sociālais pedagogs, sadarbojoties ar vecākiem, aizbildņiem, pedagogiem un atbildīgajiem dienestiem. 2018. gadā izglītības iestādē strādā arī psihologs.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vispārizglītojošo mācību priekšmetu sasaiste ar profesiju- izpratnes veidošana par kompetencēs balstītu izglītību.</li> <li>• Dalība profesiju konkursos un citos ar mācību procesu saistītos pasākumos.</li> <li>• Pedagogu ieinteresētība labu mācību rezultātu sasniegšanā.</li> <li>• Izglītojamo un vecāku regulāra informētība par mācību sasniegumiem.</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt sadarbību ar darba devējiem izglītojamo profesionālo un sociālo prasmju attīstīšanā un līdzatbildības veidošanā.</li> <li>• Pievilcīgas un darbīgas mācību vides radīšana.</li> <li>• Izglītojamo līdzatbildības paaugstināšana profesijas apgūvē.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā -Mācīšanās kvalitāte</b>	<b>Labi</b>

#### 4.2.3. Kritērijs -Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas metodes, vērtēšanas organizēšana un prasības atbilst valstī noteiktajai kārtībai, un izglītības iestādes „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai”. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam, individuālajām spējām un mācību priekšmetu specifikai, sniedz pozitīvu atbalstu, motivē izglītoties. Par to liecina ieraksti žurnālos, diagnosticējošo un pārbaudes darbu analīzes, pedagoģiskās padomes un vadības sēžu protokoli, mācību gada analīzes.

Vērtēšana ir sistemātiska un regulāra.

Pirms pārbaudes darbu uzsākšanas izglītojamie tiek iepazīstināti ar uzdevumu nosacījumiem, kā arī ar vērtēšanas kritērijiem, vērtēšanas veidu un izvirzītajām prasībām. Ja izglītojamais pārbaudes darbā uzrādījis neapmierinošu rezultātu, tad pēc vienošanās ar pedagogu par mācību vielas apguvi, viņam tiek dota iespēja vērtējumu uzlabot, veicot līdzīga satura darbu. Izglītojamajam, kurš nav veicis pārbaudes darbu slimības vai cita iemesla dēļ, tiek dota iespēja pēc ierašanās iestādē to izpildīt. Pēc pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs pamato izglītojamā sasnieguma vērtējumu un iesaka uzlabojumus zināšanu un prasmju uzlabošanā. Informācija par vērtējumu līmeņiem apskatāma elektroniskajā žurnālā, ar to var iepazīties gan izglītojamie, gan vecāki.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju analizē paši pedagogi un izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, mācīšanas metožu izvēlei. Vērtējumu uzskaiti pārrauga un kontrolē direktora vietnieki izglītības jomā. Ar informācijas apkopojumu pedagogi tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs.

Ja praktiskās mācības/kvalifikācijas prakse tiek organizēta ārpus izglītības iestādes, darba devēji iesaistās praktikanta darba vērtēšanā, prakses noslēgumā sagatavojot praktikanta raksturojumu un katru dienu novērtējot praktikanta darbu prakses dienasgrāmatā, ko apliecina ar savu parakstu. Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni (turpmāk PKE) un centralizētie eksāmeni notiek saskaņā ar saistošajiem ministru kabineta noteikumiem. Visa dokumentācija tiek sagatavota un iesniegta attiecīgajās institūcijās savlaicīgi. Izglītības iestāde ir atbilstoši aprīkota ar nepieciešamajām telpām un materiāli tehnisko nodrošinājumu PKE norisei visās izglītības programmās. un praktiskās daļas saturs.

Darba devēji tiek iesaistīti izglītojamo darbu vērtēšanā gan analizējot praktikantu darbību kvalifikācijas praksē, gan profesionālā kvalifikācijas eksāmena laikā. Kvalifikācijas prakses laikā un kvalifikācijas prakses beigās darba devēji sazinās ar kvalifikācijas prakses vadītāju no skolas puses un sniedz ieteikumus kvalifikācijas prakses organizācijai. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena jautājumu un uzdevumu izstrāde un to vērtēšana tika organizēta skolā, iesaistoties visiem profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem. Profesionālā kvalifikācijas eksāmens tika veidots, izmantojot VISC izstrādāto metodiku un pieejamo jautājumu bāzi, kā arī veidojot savus jautājumus, izmantojot profesijas standartā norādītās profesionālās prasmes un iemaņas. Pirms eksāmena satura saskaņošanas ar VISC tika lūgti darba devēji pārskatīt un izvērtēt jautājumu atbilstību profesionālajai kvalifikācijai. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens tika apstiprināts VISC un eksāmena norise organizēta atbilstoši 30.08.2011. noteikumiem Nr.662 „Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās”. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātus analizē nozares metodiskā komisija un plāno katra mācību gada ietvaros mācību rezultātu uzlabošanu.

#### **Secinājumi:**

- Regulāra mācību sasniegumu vērtēšana.
- Eksāmenu un kvalifikācijas prakses rezultātu analīze.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Veicināt visu pedagogu līdzatbildību izglītojamo mācību sasniegumu regulārā vērtēšanā saskaņā ar izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem.
- Metodiskajās komisijās pievērst lielāku uzmanību mācību priekšmetu specifiskajiem nosacījumiem un to izpildei.

**Vērtējums kritērijā -Vērtēšana, kā mācību procesa sastāvdaļa**

**Labi**

### **4.3. Pamatjoma “Izglītojamo sasniegumi”**

#### **4.3.1.Kritērijs- Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Izglītības iestāde regulāri uzskaita izglītojamo mācību sasniegumus, fiksējot tos prakses dienasgrāmatās, eksāmenu protokolos, atzīmju pusgada un gada kopsavilkumos un analizē izglītojamo prasmju apguves līmeni.

Ir e-žurnāls. Pedagoģi ir iepazinušies ar tā iespējām uzskaitīt un analizēt izglītojamo kavējumus un mācību sasniegumus. Iestāde sistemātiski uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un eksāmenos. Analizējot izglītojamo sasniegumus ikdienas mācību darbā mācību priekšmetos, katra mēneša un semestra beigās, tiek veikta analīze par izglītojamo individuālo dinamiku, kavējumiem, katra mācību priekšmeta vērtējumu.

Izglītības iestāde statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā pēc mācību priekšmetiem gan pēc grupām, gan izglītības programmām.

Izglītības iestāde vērtē izglītojamo mācību sasniegumu ikdienas darbā dinamiku un identificē problēmas.

Izglītības iestāde īsteno pasākumus mācību sasniegumu pilnveidei, balstoties identificēto problēmu analīzē.

Izglītības iestāde analizē korelāciju starp sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos, izmantojot statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pa mācību priekšmetiem vai kursiem, gan pa grupām un izglītības programmām.

Izglītības iestādē ir pieejama statistiskā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā par pēdējiem trīs gadiem.

#### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo sasniegumiem vispārizglītojošā un profesionālā satura centralizētajos un necentralizētajos obligāti noteiktajos valsts pārbaudes darbos.

Izglītības iestāde salīdzina izglītības iestādes pēdējo 3 (trīs) gadu vidējos rādītājus vispārizglītojošā un profesionālā satura centralizētajos un necentralizētajos obligāti noteiktajos valsts pārbaudes darbos ar profesionālās izglītības iestāžu vidējiem rādītājiem valstī un tos analizē. Vispārizglītojošā satura centralizētie eksāmeni tiek salīdzināti ar kopvērtējumu valstī, pēc tipa un urbanizācijas.

Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātiem.

Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu izglītības programmā noteiktās piešķiramās profesionālās kvalifikācijas ieguvei kārtujošo izglītojamo skaitu.

Izglītības iestāde analizē izglītojamo mācību sasniegumu atšķirības cēloņus, ja salīdzināšanas rezultātā valsts pārbaudes darbu rezultāti izglītības iestādē būtiski atšķiras no citiem salīdzināmajiem rādītājiem, un izmanto iegūtos secinājumus mācību sasniegumu uzlabošanai.

9. tabula

#### Valsts pārbaudes darbu rezultāti Saldus tehnikumā 2014. – 2018.

Nr. p.k.	Eksāmens	Mācību gads	Vidējais % tehnikumā	Vidējais % valstī
1.	Latviešu valoda	2014./2015.	35.3	48.7
		2015./2016.	39.6	51.3



		2016./2017.	38.8	50.9
2.	Angļu valoda	2014./2015.	37.03	54.1
		2015./2016.	47.7	61.0
		2016./2017.	44.3	59.7
3.	Matemātika	2014./2015.	25.3	43.6
		2015./2016.	18.24	36.2
		2016./2017.	17.08	34.9

10. tabula

## Valsts pārbaudes darbu vidējo rezultātu (procentu) salīdzinājums Kurzemes reģionā 2016./2017.m.g.

Nr. p.k.	Izglītības iestāde	Vidējais % iestādē
1.	Kandavas Lauksaimniecības tehnikums	35,7
2.	Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums	31,9
3.	Profesionālās izglītības kompetences centrs "Liepājas Valsts tehnikums"	37,1
4.	Saldus tehnikums	34,4
5.	Ventspils Tehnikums	38,2
	Valstī kopumā	49,1

11. tabula

Skola	Izg.skaitis	angļu val.	vieta	fizika	latv.val.	vieta	vēsture	vieta	matemāt	vieta	krievu v.	ķīmija	vieta kopsumma	rangs		
vid.valstī 2018		61,9			52,6				34,6							Zemgale
vid.prof.skolās 2018		49,4			42,1				20,3							Jelgava 10.25
1 Daugavpils būvniecības tehnikums	47	22,77	17		18,8	17	21,35	17	9,93	17			17			Latgale
2 Daugavpils tehnikums	170	34,59	15		29,93	16	33,72	12	23,74	1			11			Daugavpils 11
3 Ogres tehnikums	152	50,9	4.	16,2	43,02	6	36,38	6	16,81	8	56,93	10,67	6	3.		Rēzekne 14
4 Jelgavas tehnikums	107	50,2	5.	20	38,85	14	34,21	10	15,14	12	62,74	22,85	10,25			Kurzeme:
5 Kandavas tehnikums	80	47,77	8	20,05	44,77	4	33,99	11	18,63	6	50,05		7,25	8.		Liepāja 6.25
6 Kuldīgas tehnikums	67	44,39	11		40,97	9	36,28	7	13,99	14		14,67	10,25			Ventspils 6.25
7 Liepājas tehnikums	184	48,37	7.		44,55	5	35,95	8	18,71	5			6,25	3.		Saldus 7
8 Priekule tehnikums	93	49,28	6.	22,79	40,12	12	33,57	13	14,71	13	62,25		11			
9 Rēzeknes tehnikums	115	33,66	16	28,67	34,21	15	31,98	16	16,73	9			14			
10 Rīgas Mākslas un mediju tehnikums	101	60,54	1.	40,67	47,64	1	40,84	2	18,8	4		81,33	2	1.		Vidzeme
11 Rīgas Stila un modes tehnikums	118	42,77	14		42,52	8	33,07	14	12,89	16			13			Smiltene 6.25
12 RTRIT	304	43,41	13	28	40,81	10	32,71	15	13,19	15	84,83	38	13,25			Valmiera 7
13 Rīgas Valsts tehnikums		52,01	3.	28,57	39,63	13	38,42	3	22,56	2	87,31	50,75	5,25	2.		Priekule 11
14 Saldus tehnikums	111	47,27	9.	17,67	40,23	11	36,84	5	20,07	3	51		7	6.		Rīga
15 Smiltenes tehnikums	79	44,01	12	28	45,76	2	41,09	1	15,95	10	51,6	42,33	6,25	4.		Rīgas Mediju t. 2
16 Valmieras tehnikums	84	45,93	10	19,33	44,79	3	38,31	4	15,83	11			7	7.		RVT 5.25
17 Ventspils tehnikums	110	55,03	2.		42,63	7	34,35	9	17,48	7	74,53	34,67	6,25	5.		Ogre 6
																Kandava 7.25

## Profesionālo kvalifikācijas eksāmenu rezultāti

Nr.p .k.	Izglītības programma	Kvalifikācija	Vidējais vērtējums ballēs 2014./2015. m.g.	Vidējais vērtējums ballēs 2015./2016. m.g.	Vidējais vērtējums ballēs 2016./2017. m.g.
1.	Būvniecība	Ēku būvtehniķis	7.0	7.3	7.0
2.	Būvniecība	Ceļu būvtehniķis	6.9	6.4	7.1
3.	Kokizstrādājumu izgatavošana	Būvizstrādājumu galdnieks	6.4	6.1	-
4.	Viesnīcu pakalpojumi	Viesmīlības pakalpojumu speciālists	7.0	8.05	8.7
5.	Ugunsdrošība un ugunsdzēsība	Ugunsdzēsējs –glābējs	5.7	6.5	5.5
6.	Datorsistēmas	Datorsistēmu tehniķis	6.5	6.2	6.2
7.	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	7.4	7.4	9.1
8.	Skaistumkopšanas pakalpojumi	Vizuālā tēla stilists	-	-	7.1

2017./2018. m.g. vidējais vērtējums profesionālo kvalifikācijas eksāmenos ir 7.2. Profesionālās vidējas izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” izglītojamo ikdienas sasniegumus atspoguļo arī profesionālo mācību priekšmetu eksāmenu rezultāti.

12. tabula

## Sesiju eksāmenu rezultāti 2015./2016. un 2016./2017. mācību gadā

Nr. p.k.	Grupa	Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	Vidējais vērtējums
2015./2016. m.g.				
1.	1s	Friziera darbu tehnoloģija un materiāli	12	9.0
2.	1s	Vizāžas darbi	12	7.08
2016./2017.m.g.				

3.	1ses	Friziera darbu tehnoloģija un materiāli	12	8.3
4.	1ses	Vizāžas darbi	12	7.1
5.	1s	Modes un stila vēsture	25	7.6

Metodisko komisiju sanāksmēs tiek analizēti un apspriesti eksāmenu rezultāti, secināts, kādas zināšanas un prasmes izglītojamajiem nav pietiekamā līmenī, pie kādām tēmām un prasmēm ir papildus jāstrādā. Mācību priekšmetu pedagogi nākamā mācību gada tematiskajā plānojumā paredz papildus laiku attiecīgo zināšanu un prasmju nostiprināšanai. Eksāmenu rezultāti katrā mācību gadā ir atšķirīgi, atbilstoši katra izglītojamā zināšanu un prasmju līmenim, tādēļ nevar runāt par augšupejošu vai lejupslīdošu tendenci. Izglītojamo sasniegumi eksāmenos ir atbilstoši viņu ikdienas darbam.

#### Stiprās puses

- Izglītības iestāde piedāvā izglītojamajiem konsultācijās mērķtiecīgi sagatavoties valsts pārbaudes darbiem.
- Tehnikumā tiek veikta izglītojamo sasniegumu uzskaitē un analīze valsts pārbaudes darbos.

#### Turpmākās attīstības vajadzības

- Veicināt izglītojamo personīgo atbildību ikdienas mācību darbā augstāku rezultātu sasniegšanai valsts diagnosticējošos un pārbaudes darbos.
- Veidot noturīgu izglītojamo mācīšanās motivāciju, sekmēt sadarbības prasmju attīstīšanu un pašvērtēšanu.
- Paaugstināt valsts eksāmenos optimālo un labo vērtējumu skaitu
- Paaugstināt katras grupas atbildību par profesionālo eksāmenu rezultātiem
- Pilnveidot darbu ar kavētājiem un panākt mācību stundu regulāru apmeklēšanu

darbību prakses laikā. Praktikantes kopumā ir apmierinātas ar savu apgūto prasmju izmantošanu prakses vietā. To apliecina izvērtējuma tabula prakses pārskatā un praktikanšu secinājumi gan atskaitē, gan prakses aizstāvēšanā, prezentējot savu darbību kvalifikācijas prakses laikā.

#### Stiprās puses

- Tehnikums īsteno uz kompetencēm balstītu mācību procesu, integrējot ar nozares specifiku saistītos pasākumus mācību un audzināšanas darbā.
- Tehnikums nodrošina visiem izglītojamajiem vienādas attīstības iespējas.
- Sadarbība ar darba devējiem un praktikanšu izvērtējums ir apgūto prasmju rādītājs.

#### Turpmākās attīstības vajadzības

- Pilnveidot izglītojamo profesionālo prasmju pārraudzību.
- Izstrādāt modulprogrammas un īstenot praktiskās mācības, izmantojot darba vidē balstītas mācības.
- Veidot sadarbību ar uzņēmējiem, iesaistoties SAM aktivitātēs, kas tiek īstenotas ar normatīvo aktu regulējumu.
- Mācību procesā pievērst lielu uzmanību sava darba rezultāta pašvērtēšanai un darba organizācijai.
- Veicināt darbu ar talantīgajiem ikdienā un gatavojoties nozaru pasākumiem un sistēmiski nodrošināt izglītojamo katra spēju attīstīšanu, radot mācību vidi un izmantojot dažādas metodes un sociālā darba formas.

Komersants	Praktikantu skaits
Biedrība	2
Individuālā darba veicējs	7
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	3

**Darba devēju apkopotās atbildes**

14.tabula

Vērtēšanas kritēriji:	Personu skaits/12/		
	augsts	optimāls	vidējs
1.Prakses uzdevumu izpilde	8	4	
2.Darba vietas organizēšana	8	3	1
3.Materiālu un instrumentu sagatavošana darbam.	9	3	
4.Darba drošības noteikumu ievērošana	11	1	
5.Darba un personīgās higiēnas ievērošana	11	1	
6.Racionālāko darba paņēmieni un tehnoloģiju izvēle un pielietošana	9	2	1
7.Racionālāko materiālu, komponentu un produktu izvēle un ielietošana	9	2	1
8.Disciplīnas ievērošana	11	1	
9.Attieksme pret darbu, profesionālās darba kultūras, ētikas ievērošana	8	4	
10.Saudzīga attieksme pret apkārtējo vidi	11	1	
11.Komunikācijas prasmes	10	2	
12.Prasme strādāt patstāvīgi un grupā	8	2	2
13.Izpildāmo darbu plānošana un prioritāšu noteikšana	6	5	1
14.Spēja analizēt sava darba rezultātus	5	6	1

**4.4.Pamatjoma “Atbalsts izglītojamiem”****4.4.1.Kritērijs-Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Izglītības iestāde sniedz psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, lai nodrošinātu vispusīgu izglītojamo izaugsmi. Iestādes atbalsta komanda sniedz praktisku atbalstu izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolas darbiniekiem, atbalsta komandas speciālistu kompetences robežās. Pēc nepieciešamības tiek izskatīti problēmu

pieteikumu gadījumi, meklēti optimālākie problēmu risināšanas ceļi, veidi konkrēti rīcības plāni. Atbalsta komandas izskatītie problēmu gadījumi tiek protokolēti "Sarunu protokolā". Pedagogi, izglītojamie un vecāki ir informēti par skolas atbalsta personāla pieejamību un tā funkcijām skolā. Mācību priekšmetu pedagogi, dienesta viesnīcas pedagogi un vecāki sadarbojas ar atbalsta personālu. Izglītības iestādē ir izveidots sociālā pedagoga kabinets, kur problemātiskās situācijās ir pieejama šī speciālista palīdzība. Izglītojamajiem, kuriem tas ir nepieciešams, tiek izstrādāti un realizēti atbalsta pasākumu plāni. Tiek organizēta individuālo izglītības plānu izveidošana un realizēšana. Plānos tiek noteikti pedagoģiskie, sociālie un psiholoģiskās palīdzības veidi. No 2017.gada 26.septembra izglītības iestāde ir uzsākusi darbību projektā SAM 8.3.4. "Pumpurs"- "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai", lai mazinātu to bērnu un jauniešu skaitu, kas pārtrauc mācības un nepabeidz skolu. Projekta pasākumi vērsti uz agrīnu problēmas diagnostiku un risinājumu, lai novērstu samilzušu situāciju risināšanu. Projekts "Pumpurs"- sniedz šādu atbalstu: konsultācijas (pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, speciālās izglītības pedagogs, surdotulks, asistents, ergoterapeits) kompensācija par: sabiedriskā transporta biļetēm; naktsmītnēm; ēdināšanu, individuālajiem mācību līdzekļiem, individuālās lietošanas priekšmetiem; speciālo transportu. Iestāde 2017./2018.gadā projektā iesaistīja 70 izglītojamus (tika izstrādāti individuālie plāni), kuriem bija grūtības mācību satura apguvē matemātikā, angļu valodā, latviešu un krievu valodās, kā arī izglītojamus ar uzvedības traucējumiem un psihosociālajām problēmām. Jauniešiem, kuru dzīves vieta atrodas tālu no skolas, tika kompensēti transporta izdevumi un dienesta viesnīcas izmaksas. Ēdināšanas atbalstu sniedza izglītojamajiem, kuriem bija smagi sociālekonomiskie apstākļi. Skola organizē dažāda satura atbalsta pasākumus, piemēram, tematiskās nodarbības: "Esi vesels!"- tikšanās ar vairāku nozaru mediķiem, "Drošības ABC", "Tavas tiesības un drošība"- tikšanās ar drošības speciālistiem un tiesībsargājošo instanču darbiniekiem, "Vardarbības izpausmes un rīcība mobinga gadījumā"- tematiskās audzinātāju stundas, pirmās palīdzības nodarbības, pasākumi "Veselīgsuzturs", lekcijas par dažādo atkarību postošo ietekmi uz veselību, daudzveidīgas sporta aktivitātes u.c. Sociālā pedagoga vadībā notiek regulāra sadarbība ar pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām, valsts un pašvaldības policiju un bērnu tiesību aizsardzības inspekciju. Šis darbs tiek analizēts atbalsta komandas sēdēs. Datus par uzvedību un pārkāpumiem uzskaita e klases žurnālā, personas lietā, sociālā pedagoga darba žurnālā un dienesta viesnīcas skolotāja darba žurnālā. Paralēli mācību darbam notiek interešu izglītības pulciņu nodarbības. Izglītojamie piedalās deju kolektīvā, jaunsardzē, ansamblī, teātra pulciņā, jauno ugunsdzēsēju pulciņā, dažādos sporta veidos, multimediju, biznesa pulciņos. Izglītojamajiem ir ļoti labi sasniegumi šajā jomā. Izglītojamie atbilstoši kārtībai, tiek iepazīstināti ar drošības, kārtības, ugunsdrošības, darba drošības u.c. reglamentējošiem noteikumiem. Iestādē sociālpedagoģisko atbalstu sniedz sociālais pedagogs, medmāsa, dienesta viesnīcu pedagogi, audzinātāji, vadība. Tehnikums sadarbojas ar tiesībsargājošām institūcijām, sociālo dienestu, bāriņtiesu. Atbalsta personālam ir noteikts darba laiks un atbildības jomas. Atbalsta personāls regulāri informē kursu audzinātājus par izglītojamo īpašajām vajadzībām, sazinās ar vecākiem, ievēro vispārpieņemtās morāles normas.

#### **Secinājumi:**

- Saskaņots un veiksmīgs atbalsta komandas darbs.
- Veiksmīgs darbs SAM 8.3.4.projektā "Pumpurs".
- Laba sadarbība ar pašvaldības un valsts institūcijām.
- Tehnikuma darbinieki apguvuši kursus "Bērnu tiesību aizsardzība".

#### **Turpmākā attīstība:**

- Mērķtiecīgāk izplānot preventīvos pasākumus izglītojamo sociālpedagoģiskajam un

psiholoģiskam atbalstam.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Turpināt darbu projektā SAM 8.3.4.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	<b>Ļoti labi</b>

- Izglītojamie, skolas darbinieki un vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumiem.
- Tehnikuma darbinieki apguvuši kursus "Bērnu tiesību aizsardzība".

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Turpināt pilnveidot Tehnikuma iekšējās kārtības noteikumus un pārraudzīt to izpildi.
- Veicināt lielāku izpratni par ikviena pienākumiem, tiesībām un atbildību par savu rīcību.

**Vērtējums: labi**

#### **4.4.2. Kritērijs-Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Izglītības iestāde, īstenojot stratēģijas mērķi Nr.2 „Mūsdienīga un droša vide” uzlabo gan mācību ēkas, gan apkārti, katru gadu iekļaujot šāda veida darbus savā budžetā un prioritātēs.

Iestādes telpās izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija - evakuācijas plāni, drošības zīmes, attiecīgās instrukcijas. Ir izstrādāts, evakuācijas plāns, kārtība rīcībai ekstremālos gadījumos, atbilstoši normatīvajiem aktiem izvietotas medicīniskās aptiecināšanas un ugunsdzēsāmie aparāti. Darbinieki un izglītojamie regulāri tiek instruēti, kā arī iepazīstināti ar iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumiem, par ko liecina paraksti „Darba aizsardzības instruktāža darba vietā” žurnālos šim nolūkam paredzētajā sadaļā. Izstrādāta kārtība rīcībai gadījumos, kad izglītojamajiem nepieciešama neatliekamā medicīniskā palīdzība (stundu laikā, starpbrīžos, dienesta viesnīcā). Izstrādātas instrukcijas, par kārtību ārpusstundu pasākumos (ekskursijas, atpūtas vakari u.c.). Izglītojamajiem nodrošinātas dienesta viesnīcas ar virtuvi katrā stāvā, silto ūdeni un dušām. Dienesta viesnīcā strādā audzinātāji. Visās izglītības programmās iekļauti mācību priekšmeti darba aizsardzība, pirmā medicīniskā palīdzība un darba likumdošana vai tiesību pamati, kas nodrošina izglītojamajiem pamatzināšanu apguvi šajās jomās. Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpilde tiek kontrolēta. Divas reizes mācību gada laikā tiek organizēta mācību trauksme ugunsgrēka gadījumā. Izglītojamajiem mācību nodarbību laikā ir iespēja saņemt sertificētas medicīnas māsas palīdzību. Tehnikums sadarbojas ar Saldus novada speciālistiem sociālajā un bērnu tiesību aizsardzības jomā. Katram kursam tiek izstrādātas ieteicamās audzināšanas stundu tēmas. Audzināšanas darba rezultātu analīze notiek semestru noslēgumā pēc noteiktas sistēmas. Tehnikumā aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde.

Ar 2016. gada decembri Tehnikumā strādā sociālais pedagogs, bet 2018. gadā arī psihologs. Pedagogi regulāri izglītojas, ir kompetenti savā jomā, bērnu tiesību ievērošanā un ir nenovērtējams atbalsts mikroklimate uzlabošanā gan iestādē, gan dienesta viesnīcā.

#### **Secinājumi:**

- Tiek nodrošināta izglītojamo veselības aprūpe un nepieciešamās individuālās vajadzības

iestādes vidē.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Iesaistīties projektos par pozitīvas uzvedības, saskarsmes un komunikācijas paradumu veidošanu</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.4.3. Kritērijs-Atbalsts personības veidošanā

Īstenojot Stratēģijas 3.stratēģisko mērķi „Augsta izglītojamo konkurētspēja”, izglītības iestāde dod iespēju izglītojamajiem aktīvi piedalīties sabiedriskajā dzīvē, būt par atbildīgu personu, aktīvi apzināties savu piederību skolai, pilsētai, valstij. Izglītojamie aktīvi un mērķtiecīgi tiek iesaistīti skolas pašpārvaldē un izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, veidojot prasmi uzstāties, organizēt, veidot pozitīvu saskarsmi.

Iestāde plāno audzināšanas darbu, ņemot vērā tradīcijas, izglītojamo ieteikumus, balstoties uz ikgadējam IZM un VISC izvirzītajām aktualitātēm.

Izglītojamajiem ir iespēja organizēt un uzņemties atbildību par daudzveidīgiem pasākumiem. Izglītojamie vada pasākumus, izglītojamo pašpārvalde organizē aktivitātes, palīdz kā tiesneši sporta dienās.

Iekšējās kārtības noteikumi ir zināmi visiem izglītojamajiem. Grupu audzināšanas stundās, pašpārvaldes sanāksmēs izglītojamie tiek rosināti izteikties par uzlabojumiem. Pedagogi un darbinieki, pamatojoties uz Tehnikuma iekšējās kārtības noteikumiem un ievērojot katra izglītojamā personības īpatnības, informē par pārkāpumiem, vienmēr akcentējot un atgādinot cilvēciskās pamatvērtības saskarsmē. Paralēli mācību darbam notiek interešu izglītības pulciņu nodarbības. Izglītojamie piedalās deju kolektīvā, jaunsardzē, ansablī, teātra pulciņā, jauno ugunsdzēsēju pulciņā, dažādos sporta veidos. Audzēkņiem ir ļoti labi sasniegumi šajā jomā. Jaunsargi katru gadu soļo militārajā parādē Rīgā, piedalās O.Kalpaka muzeja apkārtnes sakopšanā.

Liela vērība tiek pievērsta patriotisma un valstiskās apziņas veidošanai un kultūrvides izzināšanai.

Iestāde atbalsta labdarības pasākumus. Iestādē valda labvēlīga gaisotne.

Iestāde mācību un kvalifikācijas prakses laikā izglītojamajiem piedāvā nakšņošanu dienesta viesnīcās. Sociālais pedagogs regulāri strādā ar neattaisnoto stundu kavētājiem, ar jauniešiem, kuriem ir uzvedības traucējumi un disciplīnas pārkāpumi, risina jautājumus, kas saistīti ar vardarbību un iekļaušanos vidē. Medmāsa sniedz palīdzību, konsultē par medicīnas un higiēnas jautājumiem, apseko izglītojamo dzīves apstākļus dienesta viesnīcās, vada sarunas un nodarbības par veselības jautājumiem, ēšanas ieradumiem, reprodukciju, kontracepciju un STS. Tehnikumam izveidojusies sadarbība ar organizāciju „Mentors Latvija”, kurā tiek iesaistīti jaunieši no sociālā riska ģimenēm. Šī programma sniedz sociālu un psiholoģisku atbalstu jauniešiem. Tehnikumā notiek lekcijas par dažādām tēmām, klases stundās audzinātāji aicina dažādus lektoros, kas sniedz profesionālu informāciju par jauniešiem aktuālām tēmām. Iestādes psihologs sniedz psiholoģisko atbalstu jauniešiem. Iestāde regulāri sadarbojas ar citu novadu sociālajiem darbiniekiem, bāriņtiesām, Saldus pašvaldības un Valsts policiju, Saldus Bērnu un jauniešu centru, Saldus novada Jaunatnes lietu darbinieku, pagastu pārvaldēm un VUGD Saldus nodaļu. Sadarbības jomas: drošība, pilsētas saistošie noteikumi un kārtība, jauniešu pasākumi un aktivitātes Saldus pilsētā, jauniešu apmācību programmas: pirmajā palīdzībā, ugunsdrošībā, darba drošībā, sociālās palīdzības, atbalsta sniegšanā.

Uzsākot mācību gadu tiek sistematizēta izglītojamo medicīniskā dokumentācija, pamatojoties uz ģimenes ārstu izsniegtajām veselības izziņām. Visi negadījumi/traumas tiek reģistrēti traumu uzskaites žurnālā. Ambulatoro pacientu žurnālā tiek fiksēti visi izglītojamo apmeklējumi ar veselības sūdzībām.

Medicīnas darbinieks regulāri dodas vizītē uz dienesta viesnīcām, lai apsektu tos jauniešus, kuri mācību laikā saslimuši. Pasākumi tiek veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai saskaņā ar karjeras plānu.

Informācija mājas lapā [www.saldustehnikums.lv](http://www.saldustehnikums.lv), [www.facebook.com/saldustehnikums](https://www.facebook.com/saldustehnikums)

Sadarbībā ar darba devējiem, visi izglītojamie nodrošināti ar mācību prakses vietām uzņēmumos, izveidotas profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisijas visām izglītības programmām. pašpārvaldē piedalās no 15 – 20 izglītojamie. Darbojoties izglītojamo pašpārvaldē jaunieši attīsta sevī dažādas prasme: līderību, organizatoriskās prasmes, uzstāšanos publikas priekšā, darbu komandā, spēju uzņemties atbildību, aktīvu iesaistīšanos sociālajā un brīvprātīgo darbā, finanšu un laika plānošanu. Vairāku gadu garumā turpinās sadarbību ar jauniešu centru „Šķūnis”, Saldus Bērnu un jauniešu centru, un Saldus novada izglītības iestāžu pašpārvaldēm. Jauniešu centrs „Šķūnis” regulāri organizē apmācības pašpārvalžu pārstāvjiem par aktuālām tēmām: saskarsme, pasākumu plānošana, starpkultūru saikne, kā attīstīt sevī līdera prasmes u.c. Ar iegūtajām zināšanām tiek iepazīstināti izglītojamie. Mācību gada laikā pašpārvalde organizē kultūrtivitātes un izklaidējošus pasākumus, piedalās Karjeras dienu organizēšanā, vadīšanā, kā arī iesaistās un atbalsta labdarības pasākumus.

Lai varētu kvalitatīvi strādāt un mācīt izglītojamos izvēlētajās izglītības programmās nav mazsvarīgs uzņēmēju un darba devēju viedoklis. Nozīmīga loma darba kvalitātes uzlabošanā ir Konventam, kurš ik gadu izvērtē mācību iestādes sasniegumus un kvalitatīvos rādītājus, veicot ieteicoša rakstura priekšlikumus darba pilnveidei. Saturīga izveidojusies saikne ar darba devējiem un augstākajām mācību iestādēm.

Bijušie absolventi, apmeklējot iestādi, nodod izglītojamajiem un nozaru programmu pedagogiem savu pieredzi, kas uzlabojams izglītības programmu saturā, lai tās būtu kvalitatīvas un nodrošinātu ar nepieciešamajām zināšanām konkrētajā nozarē.

#### Secinājumi:

- Aktīvs, radošs un vienaudžu vidū novērtēts pašpārvaldes darbs.
- Regulāri tiek organizēti daudzveidīgi pasākumi.
- Tūlītēja problēmas risināšana.
- Audzēkņu pozitīvā darbība veicina iestādes tēla atpazīšanu sabiedrībā.
- Plašs interešu izglītības piedāvājums.
- 

#### Turpmākā attīstība:

- Panākt izglītojamo vēlmi pēc labākas disciplīnas un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas dienesta viesnīcās.

Vērtējums kritērijā - Atbalsts personības veidošanā

**Ļoti labi**



#### 4.4.4. Kritērijs- Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādē ir pieejama informācija par tālākizglītības iespējām gan Latvijā, gan ārvalstīs. Metodisko komisiju vadītāji sadarbībā ar grupu audzinātājiem organizē tikšanos izglītojamajiem ar absolventiem un informē par tālākās izglītības iespējām. Tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi Saldus pilsētas un novadu skolās, tiek sniegta informācija par iespējām mācības turpināt profesionālās izglītības iestādēs. Izglītības iestādes izglītojamie piedalās pilsētas svētkos, republikas profesionālajos konkursos. Tehnikuma mājas lapā ([www.saldustehnikums.lv](http://www.saldustehnikums.lv)) un Facebook Saldus tehnikums- interesentiem tiek sniegta jaunākā informācija par Tehnikuma pasākumiem un sasniegumiem, par izglītības programmām, tālākizglītības un ārpus formālās izglītības sistēmas apgūto profesionālo kompetenču novērtēšanas iespējām. Tehnikums apkopo un analizē informāciju par absolventu nodarbinātību un tālākizglītību. Karjeras izglītība ir svarīga Tehnikuma attīstības sastāvdaļa. Karjeras izglītības jautājumi iekļauti pedagoģiskās padomes darba plānā. Tehnikums organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot novadu skolu skolēnus, vecākus un sadarbības partnerus, absolventus. Tehnikums aktīvi piedalās Saldus novada organizētajos pasākumos, kas veltīti nozaru popularizēšanai. Ir regulāra sadarbība ar uzņēmējiem, kuri ir Tehnikuma absolventi. Tiek rīkoti profesionālie konkursi, kā arī vispārīzglītojošo mācību priekšmetu olimpiādes Saldus novada izglītības iestāžu izglītojamajiem. Tehnikumā ir karjeras konsultants.

Par karjeras iespējām izglītojamajiem tiek sniegta informācija e-klasē- informatīvajās vēstulēs, tematiskajās audzinātāju stundās (oktobrī pēc vienotā tematisko audzinātāju stundu plāna „Karjera un tālākizglītība”), tiekoties ar izglītības iestādes absolventiem, piedaloties Saldus novada Karjeras nedēļas aktivitātēs, izmantojot lapu [www.prakse.lv](http://www.prakse.lv) un tiekoties ar šīs organizācijas pārstāvjiem. Katru gadu Tehnikumā informatīvās dienas organizē Latvijas Tehniskā universitāte, Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Liepājas Universitāte, Ventspils augstskola. 3.un 4.kursiem tiek piedāvāta iespēja tikties semināros un nodarbībās ar uzņēmējiem, darba devējiem no dažādām nozarēm. Izglītības iestādes personāls, darbinieki, Tehnikuma administrācija iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā. Tehnikuma pedagogi iesaistās radošo darbnīcu organizēšanā, informatīvo dienu plānošanā un realizēšanā, izbraukuma karjeras pasākumos pamatskolās un vidusskolās, izstādēs „Ražots Saldū”, uzņēmēju dienās Liepājā u.c. pasākumos.

Karjeras izglītības saturs tiek integrēts vairākos mācību priekšmetos: profesionālajā saskarsmē, vadības psiholoģijā, darba drošībā, sabiedrība un cilvēku drošība, ekonomika, uzņēmējdarbība, literatūra, runas un kustību kultūra, režija un scenogrāfija.

Sadarbībā ar Saldus novada Jaunatnes lietu darbinieku, novada pašvaldību, jaunatnes centru „Šķūnis”, novada uzņēmējiem tiek veidoti kopīgi pasākumi, kuros iesaista gan Saldus tehnikuma izglītojamos, gan vispārīzglītojošo skolu skolniekus, gan jauniešus pagastos, vairākās aktivitātēs tiek iesaistīti izglītojamo vecāki. Nozīmīgi pasākumi: Karjeras konference, Karjeras nedēļa, konkurss: „Mērķtiecīgs jauniētis Saldus novadā”. Izglītības iestāde iesaistīsies SAM .8.3.5. projektā „Karjeras atbalsts vispārīzglītojošajām un profesionālajām izglītības iestādēm”.

Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos, ārvalstu praksēs, zinātniskās pētniecības darbu izstrādēs. Skills 2018 tehnikuma audzēknis ieguva 1. Vietu flīzēšanas konkursā, tika izvirzīts pārstāvēt Latviju Euroskills2018 Budapeštā. Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem, tāpēc pedagogi varēja vērot minēto konkursu klātienē, kā arī iestādes vadība spēja celt savu pedagogu emocionālo pozitīvo sajūtu gatavojoties konkursam. Konkursants, kurš pārstāvēja iestādi konkursā tika stimulēts arī materiāli un morāli. Iestāde lepojas ar saviem pedagogiem un audzēkņiem.

Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo talantus, intereses un spējas. Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītojamajiem ir iespēja izmantot profesionāla karjeras konsultanta palīdzību.</li> <li>• Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar tālākās izglītības vai darba ieguves informāciju.</li> <li>• Pašreizējais pedagogu darbs.</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivēt izglītojamos izvēlēties turpināt izglītību Latvijas augstskolās un iesaistīties vietējā darba tirgū.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Atbalsts karjeras izglītībā	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.4.5. Kritērijs-Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos, ārvalstu praksēs, zinātniskās pētniecības darbu izstrādēs u.tml. Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem. Ir plānots un īstenots individuālais darbs ar izglītojamajiem teorētisko un praktisko mācību nodarbību ietvaros. Izglītības iestādē sniedz palīdzību vai konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo talantus, intereses un spējas. Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai. Izglītības iestāde piedāvā jauniešiem piedalīties ERASMUS+ KA1 un KA2 projektos, nodrošinot mobilitātes gan izglītojamajiem, gan pedagogiem. Dalība projektos nodrošina iespēju dalīties pieredzē, iegūt ieskatu Eiropas darba tirgū, kā arī uzlabot svešvalodu zināšanas un iegūt citas kompetences.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir iespēja saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos.</li> <li>• Regulāri tiek analizētas izglītojamo sekmes un kavējumi, pieņemti lēmumi.</li> <li>•</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pieredzes apmaiņa nozaru metodiskajās komisijās.</li> <li>• Dažādot mācību metodes talantīgo jauniešu profesionalitātes veicināšanai.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Atbalsts mācību darba diferenciacijai	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Projekta "Saldus tehnikuma modernizēšana specifiskā atbalsta mērķa 8.1.3. "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu" ietvaros", projekta Nr.8.1.3.0/16/I/009 ietvaros tiek pārprojektēti

dienesta viesnīcu ieejas mežgli, kā arī pielāgoti viesnīcas numuriņi cilvēkiem ar kustību traucējumiem, tādējādi lielākā daļa izglītības iestādes ēkās būs nodrošināta vides pieejamība. Projekts tiek īstenots atbilstoši Tehnikuma stratēģiskajam mērķim „Mūsdienīga un droša mācību vide”

Uzņemtie izglītojamie ar speciālām vajadzībām tiek integrēti profesionālās vidējās izglītības programmās.

Izglītības iestāde koordinē un pārrauga darbu ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo un izglītojamā ģimeni, organizējot atbalsta pasākumus mācību un audzināšanas procesā.

Izglītības iestādē ir nodrošinājums ar izglītības programmām, mācību līdzekļiem, palīglīdzekļiem. Tas atbilst izglītojamo speciālo vajadzību kvalitatīvai nodrošināšanai.

Izglītības iestāde regulāri analizē, vērtē un pilnveido atbalsta sistēmas struktūru, darbības formas, veiktos pasākumus un sasniegtos rezultātus.

#### 4.4.7. Kritērijs-Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestādē notiek regulāra sadarbība ar izglītojamā ģimeni izglītojamo izaugsmes veicināšanai.

Izglītības iestāde regulāri informē par izglītības iestādes darbību, t.sk. audzināšanas jautājumiem. Sniegtā informācija ir pilnīga un savlaicīga. Izglītības iestāde izglītojamā ģimenes informēšanai izmanto dažādas saziņas formas. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā ieinteresētās puses var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus. Izteiktos priekšlikumus analizē un secinājumus izmanto turpmākā darbībā. Izglītības iestādes tīmekļa vietnē ir iespējams iegūt vispusīgu informāciju par izglītības iestādes darbību.

Izglītības iestādes sniegtā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem, mācību nodarbību apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību un audzināšanas darbu ir regulāra.

Vecāki ir iesaistīti izglītības iestādes padomes darbā. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no vecāku pārstāvju vidus. Vecāku pārstāvji izstrādā un iesniedz priekšlikumus par izglītības iestādes ikdienas darbību, un iesaistās izglītības iestādes darbības pilnveidošanā.

Sadarbību ar izglītojamo vecākiem nodrošina grupu audzinātāji. Divas reizes mācību gadā notiek vecāku sanāksmes, kurās administrācija, un grupu audzinātāji vecākus informē par aktualitātēm. Izmantojot elektronisko mācību žurnālu, vecāki iegūst informāciju par audzēkņa apmeklējumu, zināšanu līmeni un komunicē ar pedagogiem e-vidē. Konsultācijas ar vecākiem notiek, ja izglītojamajam ir nepieciešams psihologa palīdzība, kā arī, ja izglītojamajam ir grūtības mācībās vai netiek ievēroti izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi. Iestādē ir apzinātas sociālā riska ģimenes, bāreņi. Reizi mēnesī, izglītojamajiem tiek izsniegtas sekmju lapas. Reizi pusgadā - sekmju grāmatiņas, kurās izglītojamo vecāki parakstās, ka ir informēti par bērna mācību sasniegumiem. Grupu audzinātāji, savas kompetences ietvaros, organizē darbu ar izglītojamo vecākiem visa mācību gada garumā risinot audzināšanas, saskarsmes un pedagoģiski - psiholoģiskos jautājumus. Iestādē ir sociālais pedagogs un psihologs.

##### Secinājumi:

- Kompetents atbalsta personāls.
- Elektroniskā žurnāla iespējas – vecāku informētības nodrošināšanā.
- Grupu audzinātāju sadarbība ar vecākiem
- Informācija medijos.

##### Turpmākā attīstība:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizēt vecāku, nozaru uzņēmēju diskusijas par profesiju nozīmi, tās dokumentēt un demonstrēt skolā izglītojamo motivācijas paaugstināšanai.</li> <li>•</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā - Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</b>	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.5. Joma “Izglītības iestādes vide”

##### 4.5.1. Kritērijs- Mikroklimate

Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēla veidošanu, ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas.

Izglītības iestāde nodrošina cieņas pilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Izglītības iestādē ir demokrātiski un kvalitatīvi izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un darba kārtības noteikumi. Izglītojamie un personāls ir iepazīstināti ar noteikumiem un tos ievēro. Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības. Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem.

Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi. Izglītības iestādes vadība, personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas, attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa. Izglītības iestādes vadība un personāls sniedz atbalstu, jaunajiem izglītojamajiem un darbiniekiem iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei. Personāls ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību, pilsoniskuma un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti. Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē. Attieksme pret izglītības iestādes apmeklētājiem ir laipna un korekta.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādē ir demokrātiska un toleranta vide, kas veicina sadarbību.</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stiprināt izglītojamo piederības sajūtu un lepnumu par savu skolu, tās tradīcijām.</li> <li>• Sniegt atbalstu un mazināt pedagogu profesionālās izdegšanas riskus, veidot komandas saliedēšanas pasākumus.</li> <li>•</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā - Mikroklimate</b>	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.5.2.Kritērijs- Fiziskā vide un vides pieejamība

Izglītības iestādē izglītības programmu īstenošanai tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām. Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.

Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Atbildīgās uzraudzības institūcijas (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Veselības inspekcija u.c.) ir novērtējušas izglītības iestādes atbilstību drošības prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Izglītības iestāde nodrošina racionālu resursu izmantošanu un rīkojas dabai draudzīgi.

Izglītības iestādes telpas ir tīras, kārtīgas, drošas un estētiskas. Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā. Izglītības iestādei piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, sakopta un uzturēta labā kārtībā. Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts. Izglītības iestādes teritorija un tās funkcionālās zonas (sporta zona, saimniecības zona, ietves, pievedceļi, zaļā zona, nožogojumi) ir labiekārtotas. Izglītojamajiem un personālam ārpus mācību procesa ir nodrošināta iespēja uzturēties drošā un estētiskā vidē, t.sk. ir organizēta ceļu satiksme (ātruma vaļņi, aizsargbarjeras, stāvvietas, apstāšanās vietas transporta līdzeklim u.tml.). Ir telpu uzkopšanas grafiks. Iestādes dežuranti nodrošina kārtību un tīrību telpās. Iestādes teritorijā un telpās ir uzstādītas videonovērošanas kameras, ir ierīkota ugunsdrošības signalizācija, nodrošināta apsardze, durvju kodi.

##### Secinājumi:

- Fiziskā vide ir sakopta un tiek uzturēta funkcionālā kārtībā.

##### Turpmākā attīstība:

- Turpināt mērķtiecīgu un plānveidīgu finanšu līdzekļu izlietojumu drošas vides nodrošināšanā.

**Vērtējums kritērijā** - Fiziskā vide un vides pieejamība

**Ļoti labi**

#### 4.6. Joma “Izglītības iestādes resursi”

##### 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

2017./2018.m.g. izglītības iestāde iesaistījās LDDK vadītajā ESF projektā " Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" (Nr.8.5.1.0/16/I/001) kā sadarbības partneris, ar mērķi palielināt to izglītojamo daļu, kuri praktiskās iemaņas un kompetences apgūst uzņēmumos. Projektā tika iesaistīti 193 izglītojamie no visām izglītības programmām, izņemot profesionālo kvalifikāciju Ugunsdzēsības dienesta ugunsdzēsīgs glābējs, kopumā nodrošinot 20 mācību prakses 14 kursos atbilstošo nozaru sadarbības uzņēmumos. Ārpus iestādes praktisko mācību īstenošanai ir atbilstoši sadarbības

līgumi izglītības programmās. Profesionālajām kvalifikācijām, kuras ir norādītas Ministru kabineta 20.11.2012 izstrādātajos noteikumos 785, tiek veikta nelaimes gadījumu apdrošināšana uz kvalifikācijas prakses laiku. Izglītojamie, kuri ir iesaistīti projekta "Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" (Nr.8.5.1.0/16/I/001) aktivitātēs tiek apdrošināti un mācību prakses laiku. Pirms mācību un/ vai kvalifikācijas prakses uzsākšanas izglītojamie tiek instruēti un parakstās par drošības instrukciju un drošu darba paņēmieni ievērošanu. Izglītības iestādē ir izstrādāta Mācību darba aizsardzības sistēmas izveides kārtība izglītojamo drošības un veselības nodrošināšanai, kas paredz drošas vides nodrošināšanu praktisko mācību un prakses laikā. Izglītības programmai Būvniecība ar kvalifikāciju hidrobūvju tehniķis ir veiksmīgi sadarbības partneri, kuri nodrošina praktisko mācību apguvi uzņēmumos. Izglītības programmas Būvniecība ar kvalifikāciju hidrobūvju būvtehniķis izglītojamie pirms mācību prakses uzsākšanas tiek nodrošināti ar profesijai nepieciešamajiem IAL, t.sk., hidrotērpiem un aprīkojumu. Profesionālās izglītības programmas „Būvniecība” ar kvalifikāciju hidrobūvju būvtehniķis, „Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli” ar kvalifikāciju informācijas drošības speciālists un arodizglītības programmas **Frizieru pakalpojumi** ar kvalifikāciju frizieris profesionālās izglītības programmas ir nodrošinātas ar nepieciešamo aprīkojumu un iekārtām, kas nodrošina prasmju apguvi atbilstoši profesiju standarta izvirzītām prasībām. Iestādē jau tiek īstenota **Programma „Skaistumkopšanas pakalpojumi”**, tāpēc gan pedagogi, gan materiāltehniskā bāze ir

nodrošināta programmas veiksmīgai realizācijai. Iestādē sekmīgi tiek realizēta profesionālās vidējās izglītības programma “Skaistumkopšanas pakalpojumi”, iegūstamā kvalifikācija “Vizuālā tēla stilists”. Profesionālās vidējās izglītības programmas saturs atbilst vispārējās vidējās izglītības un “Vizuālā tēla stilists” profesionālās kvalifikācijas pamatprasībām. Mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas, atbilstoši licencētajai izglītības programmai. Vispārīzglītojošo priekšmetu mērķi un uzdevumi atbilst izglītības standartā noteiktajiem, bet profesionālo priekšmetu specifiskie mērķi un uzdevumi, kā arī profesionālās kvalifikācijas prakses saturs atbilst “Vizuālā tēla stilista” profesionālās kvalifikācijas pamatprasībām. Izglītības programmā iesaistīto pedagogu izglītība atbilst normatīvo aktu noteiktajām prasībām. Ir metodiskā komisija. Mācību priekšmetu un praktisko mācību, kvalifikācijas prakses programmas tiek aktualizētas atbilstoši vispārīzglītojošo priekšmetu un profesionālās kvalifikācijas pamatprasībām.

Izglītības programmas īstenošanā tiek ievērota normatīvajos aktos noteiktā mācību priekšmetu, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses tematiskā satura pēctecība. Izglītības programmas saturs nodrošina izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu ieguvu atbilstoši kvalifikācijas prasību līmenim. Pedagogi izprot un spēj paskaidrot to, kā viņu mācītā priekšmeta saturs iekļaujas īstenotajā izglītības programmā, sekmīgi analizē priekšmetu obligāto saturu. Izglītības programmas realizēšana ir nodrošināta atbilstoša materiāli tehniskā bāze.

Izglītības programma „Skaistumkopšanas pakalpojumi” ir jauna nozare, kas iekļauj attīstības riskus, jo saistīta ar valsts ekonomisko attīstību. Kurzemes reģionā plānošanas periodā līdz 2020.gadam neviena profesionālās izglītības iestāde nepiedāvāja apgūt šo profesiju, kurai ir VISC izstrādāts modulprogrammas paraugs, jo tas atbilst nozares vajadzībām. Iespējas- veikt individuālo darbu. ES fondu finansētās programmas mērķis- piedāvāt apgūt profesionālo izglītību jauniešiem līdz 29 gadiem, lai spētu integrēties darba tirgū un paaugstinātu, darbojoties nozarē, savu dzīves kvalitāti.

**Mācīšanas kvalitāte**

Izglītojamie regulāri saņem informāciju par mācību procesu un aktualitātēm nozarē. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogi organizē meistarklases, tikšanās ar nozares pārstāvjiem.

Pedagogi, veiksmīgākai izglītojamo prasmju apguvei, īsteno starppriekšmetu projektus, kuri attīsta ne tikai izglītojamo profesionalitāti, bet arī sniedz kompleksu izpratni par veicamā darba organizāciju, veicina sociālo prasmju un komunikācijas prasmju nostiprināšanu.

Izglītības programmas īstenošanas procesā aktīvi iesaistās visi pedagogi. Pamatuzdevumus un problēmas risina metodiskā komisija, kuras sastāvā ir nozares pedagogi. Informācijas aprītē tiek izmantotas dažādas komunikācijas formas: elektroniskā saziņa (e-klase), tikšanās. Metodiskā komisija veikto darbu un risinājumus atspoguļo protokolos.

Mācību prakses un kvalifikācijas prakses, t.sk. darba vidē balstītas mācības tiek organizētas savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Praktiskās mācības tiek īstenotas saskaņā ar mācību procesa grafiku, ko apstiprina direktors katra mācību gada sākumā.

Pirms kvalifikācijas prakses izglītojamie saņem kvalifikācijas prakses pieprasījuma veidlapu, ko aizpilda darba devējs. Informācija tiek apkopota un sistematizēta. Izglītojamie saņem prakses organizācijas dokumentus, kas katru gadu tiek pārskatīti. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukciju Nr.11 par rīcību kvalifikācijas prakses laikā.

Saskaņā ar normatīvajiem noteikumiem tiek veikta izglītojamo nelaimes gadījumu apdrošināšana kvalifikācijām, kuras norādītas minētajā normatīvajā aktā.

ES fondu finansētās grupās skola organizē obligāto veselības pārbaudi un civiltiesisko apdrošināšanu.

Kvalifikācijas praksē ES fondu finansētās grupas izmanto individuālos nozarei raksturīgu profesijas tērpu un aizsardzības līdzekļus. Kvalifikācijas prakse tiek pārraudzīta. Kvalifikācijas praksi vada ar direktora rīkojumu noteikts kvalifikācijas prakses vadītājs, kurš sazinās ar darba devēju un izglītojamo, aizpilda nepieciešamo dokumentāciju. Izglītojamie, mācību procesa laikā apzina nozares uzņēmumus, izvērtē to uzņēmējdarbības formas un kopā ar nozares pedagogiem apzina kvalifikācijas prakses iespējas. Tehnikums sniedz informatīvu atbalstu. Izglītojamie pirms kvalifikācijas prakses saņem kvalifikācijas prakses dokumentu kopumu, kurā tiek iekļauta informācija par kvalifikācijas dokumentu noformēšanas prasībām. Nozares pedagogi mācību procesa kvalitatīvai nodrošināšanai mācību stundu un praktisko mācību organizēšanā izmanto nozares literatūru, mācību tehniskos līdzekļus, iekārtas un aprīkojumu, kas iegādāts izglītības programmas īstenošanai.

Izglītības programmā „Skaistumkopšanas pakalpojumi” kvalifikācijas prakses laikā ir sadarbība ar četriem nozares individuālā darba veicējiem, vienu biedrību un diviem uzņēmumiem. Izglītojamie kvalifikācijas praksē saņem darba devēja novērtējumu. Informācija tiek apkopota kvalifikācijas prakses dienasgrāmatā un kvalifikācijas prakses beigās darba devējs raksturo topošo darbinieku, izmantojot četrpadsmit kritērijus. Darba devēja novērtējums tiek iekļauts kvalifikācijas prakses vērtēšanā. Apkopotā informācija liecina, ka skaistumkopšanas nozares uzņēmēji ir atzīmējuši, ka praktikanti spēj izpildīt dotos prakses uzdevumus, prot organizēt darba vietu, ievēro darba drošības noteikumus un disciplīnu, spēj komunicēt, izvēlas un pielieto racionālākos paņēmienus un tehnoloģijas. Darba devēji iesaka praktikantēm vairāk analizēt sava darba rezultātus un domāt par izpildāmo darbu plānošanu. Izglītības programmas Skaistumkopšanas pakalpojumi izglītojamie, izvērtējot savu darbību kvalifikācijas prakses laikā, kvalifikācijas prakses atskaitē novērtē savu darbību prakses laikā. Praktikantes kopumā ir apmierinātas ar savu apgūto prasmju izmantošanu prakses vietā. To apliecina izvērtējuma tabula prakses pārskatā un praktikantu secinājumi gan atskaitē, gan prakses aizstāvēšanā, prezentējot savu darbību kvalifikācijas prakses laikā.

Iestāde un sadarbības partneri nodrošina materiālo bāzi praktisko mācību īstenošanai. Telpu skaits un platība ir pietiekama izglītības programmu īstenošanai. Mācības notiek atbilstoši stundu sarakstam. Praktiskās iemaņas apgūst mūsdienīgās, nozares specifikai atbilstošās telpās. Mācību telpās ir iekārtotas garderobes izglītojamo vajadzībām. Tehnikums regulāri atjauno pamatlīdzekļus un nodrošina ar mazvērtīgā inventāra iegādi profesionālās un arodizglītības programmas, veiksmīgai to programmu teorijas un prakses apguvei. Nozaru metodiskās komisijas seko līdz jaunākajām tehnoloģijām un veicina to pārnesi Tehnikumā.

Ir pieejamas izglītības iestādes specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Izglītības programmu apgūvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas. Lielākā daļa mācību telpu aprīkotas ar IT iekārtām ar atbilstošu programmatūru izglītības programmu specifikai.

Atbilstoši izglītības **programmu specifikai** kabinetos un mācību laboratorijās ir pieejama datortehnika un projektori, mācību materiālu demonstrēšanai un prezentāciju izmantošanai. Iespējams organizēt interaktīvās un digitālās nodarbības. Pedagogiem un izglītojamajiem pieejama nepieciešamā biroja tehnika, mācību e-vidē, bet dienesta viesnīcās ir Wi-Fi interneta piekļuves tīkls.

Tehnikumā mācību procesa nodrošināšanai, regulāri atjauno un papildina materiāli tehniskos līdzekļus gan pedagogu, gan izglītojamo vajadzībām. Regulāri tiek plānota un veikta mācību līdzekļu tehniskā apkope un remonts. Ir noteiktas atbildīgās personas, kas veic materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkopi un remontu.

Mācību laboratorijās un praktisko mācību telpās ir pieejami darba drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību materiāli t.sk. pirmās palīdzības aptieciņas un ugunsdzēsāmie aparāti.

Telpu izkārtojums ir racionāls, atbilst katra mācību priekšmeta specifikai, nodrošināts ar uzskates līdzekļiem un mācību literatūru. Mācību telpām ir noteikts atbildīgais pedagogs.

**Izglītības programma Būvniecība ar kvalifikāciju hidrobuīvu būvtehnikis veikmīgi** izmanto iestādes izveidoto būvniecības bāzi, ko papildina Tehnikuma īstenotā projekta "Saldus tehnikuma modernizēšana specifiskā atbalsta mērķa 8.1.3. "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu" ietvaros" iegādātais aprīkojums- datortehnika, mērinstrumenti, universālais iekrāvējs- un dabas zinību kabineta aprīkojums.

**Profesionālās kvalifikācijas informācijas tehnoloģiju drošības speciālists** satura apguvei izmanto esošo mācību vidi, ko veido SDR (DBTV) USB izpētes komplekti, Mikrotik RouterBoard maršrutētājs, USB bezvadu interneta adapteris, Kali Linux Rolling 2 operētājsistēma, Windows OLLY DBG atklūdošanas programmatūra, VirtualBox virtualizācijas programmatūra, Debian Linux operētājsistēma, Portatīvie datori ar Windows operētājsistēmu, Testēšanas vide mājas lapu un datu bāzu ievainojamības izpētei, LAMP server programmatūra, TP Link TL-WN722N 150Mbps USB WiFi adapteris, Mikrotik x86 Level 1 licence, IDA PRO atklūdošanas programmatūras licence. Plānots ierīkot Kiberpoligons (CyberRange). Arodizglītības programmas apguvei tiek izmantota **profesionālās izglītības programmas „Skaistumkopšanas pakalpojumi”** izveidotās mācību telpas un laboratorijas, kā arī iegādātais aprīkojums, kas tiek regulāri atjaunots un papildināts, nodrošinot ieguldīto līdzekļu mērķtiecīgu izmantošanu.

Iestādes mācību telpu, darbnīcu skaits un platība atbilst īstenojamo izglītības programmu skaitam un veicamajām aktivitātēm. Ārpus iestādes praktisko mācību īstenošanai ir atbilstoši sadarbības līgumi izglītības programmās. Ir divas dienesta viesnīcas ēkas un mācību viesnīca „Kalnsētas” Dienesta viesnīcu maksimālā kapacitāte ir 400 cilvēku.”. Bibliotēkās grāmatu krājumu kopskaits ir 17496 eksemplāri, t.sk. mācību grāmatu fonda lielums ir 8244 eksemplāri. Abonēti preses izdevumi un 16 žurnāli, kas nodrošina lietotājiem pašu jaunāko informāciju. Visas profesionālās izglītības programmas ir nodrošinātas ar nepieciešamo aprīkojumu un



iekārtām, kas nodrošina prasmju apguvi atbilstoši profesiju standarta izvirzītām prasībām. Iestāde un sadarbības partneri nodrošina materiālo bāzi praktisko mācību īstenošanai. Ir pieejamas izglītības iestādes specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Izglītības programmu apguvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas. Lielākā daļa mācību telpu aprīkotas ar IT iekārtām ar atbilstošu programmatūru izglītības programmu specifikai. Ir noteiktas atbildīgās personas, kas veic materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkopi un remontu.

Atbilstoši izglītības programmu specifikai kabinetos un laboratorijās ir pieejama datortehnika un projektori, mācību materiālu demonstrēšanai un prezentāciju izmantošanai. Iespējams organizēt interaktīvās un digitālās nodarbības. Pedagogiem un izglītojamajiem pieejama nepieciešamā biroja tehnika, mācību e-vidē, bet dienesta viesnīcās ir Wi-Fi interneta piekļuves tīkls.

Mācību procesa nodrošināšanai, regulāri atjauno un papildina materiāli tehniskos līdzekļus gan pedagogu, gan izglītojamo vajadzībām. Regulāri tiek plānota un veikta mācību līdzekļu tehniskā apkope un remonts. Mācību laboratorijās un praktisko apmācību telpās ir pieejami darba drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību materiāli. Laboratorijas un praktisko mācību telpās ir Pirmās palīdzības aptieciņas un ugunsdzēsāmie aparāti. Telpu izkārtojums ir racionāls, atbilst katra mācību priekšmeta specifikai, nodrošināts ar uzskates līdzekļiem un mācību literatūru. Katrai mācību telpai ir noteikts atbildīgais pedagogs.

2017.gadā iestāde saņēma ziedojumu izglītības programmas „Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” aprīkojuma papildināšanai.

Budžets tiek plānots savlaicīgi, ievērojot katras izglītības programmas specifiku, rezultātus un iespējas.

- 2017. gadā :
- darba apģērbu, darba apavu un IAL (izglītojamiem un darbiniekiem) iegāde – EUR 8563,00
- fizisko personu VCTA EUR 1696.00
- obligāto veselības pārbaūžu veikšana – EUR 1629.00
- medikamentu iegāde – EUR 311.00;
- ugunsdzēsības aparātu iegāde- EUR 2033.00;
- ugunsdrošas durvis -EUR 5495.00'
- ugunsdrošības signalizācijas apkope – EUR 1992.00
- ugunsdzēsēju mācību inventāra ikgadējā pārbaude - EUR 200.00
- ventilācijas apkope – EUR 1815,00
- higiēnas prasību ievērošanai ( deratizācijas pakalpojumi, paklāju noma, veļas mazgāšana, sanitārie līdzekļi un aprīkojums ) – EUR 21 096,00
- signalizācijas ierīkošana –1240.00 EUR (garāža transporta (ugunsdzēsēju mašīna, traktors CASE) novietošanai.
- apsardzes pakalpojumi- 6.100 EUR.
- sporta nama jumta remonts -5805.00EUR.
- sporta nama ģērbtuvju un tualešu ierīkošana 65.000 EUR.
- Kalnsētas 24 mazās zāles un vestibila remonts 16.551 EUR.

2018. gadā :

- Sporta kompleksa mazās zāles grīdas seguma atjaunošana un remonts-5.000 EUR ,
- Kalnsētas 24 jaunā korpusa gaiteņa remonts-sienas elektroinstalācija, durvis- 5.900 EUR
- Kalnsētas 24 un Kalnsētas 16 kāpņu rekonstrukcija, remonts (drošie pakāpieni 16.379 EUR.

- Grīdas seguma atjaunošana Kalnsētas 35 ēkā 5.000Eur.

Tehnikums īsteno projektu "Saldus tehnikuma modernizēšana specifiskā atbalsta mērķa 8.1.3. "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu" ietvaros", projekta Nr.8.1.3.0/16/I/009, kura laikā tiks pārbūvētas un atjaunotas abas dienesta viesnīcas, ievērojot vides pieejamības prasības, kā arī iegādāts aprīkojums IP „Būvniecība” specialitātes Hidrobūvju būvtehnikas apmācību nodrošināšanai – datortehnika, mērinstrumenti, universālais iekrāvējs un dabas zinību kabineta aprīkojums.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehnikumā ir moderni mācību kabineti un laboratorijas, kas ļauj kvalitatīvi veikt praktiskās nodarbības, mācību prakses.</li> <li>• Mācību telpas ir pietiekošas, piemērotas izglītības programmu īstenošanas specifikai.</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt ēku un telpu labiekārtošanu.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Iekārtas un materiāltehniskie resursi	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.6.2. Personālrесursi

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo personālu (pedagoģisko, atbalsta un tehnisko). Visiem pedagogiem ir normatīvo aktu prasībām un mācību priekšmetam/-iem vai kursiem atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija. Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. Visi pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī. Izglītības iestāde veicina un atbalsta pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi (atbilstoši mācību priekšmetam/-iem vai kursiem, nozarei u.c.). Ir pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, to aktualizē. Pedagoga darba kvalitātes vērtējums izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem. Pedagogi izglītības procesā pielieto profesionālās kompetences pilnveides pasākumos –ursos, semināros u.tml. gūtās zināšanas un prasmes. Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko un profesionālo darbību saistītās aktivitātēs izglītības iestādē vai ārpus tās. Ar pedagoģisko darbu saistītajās un profesionālajās aktivitātēs iegūto pieredzi pedagogi izmanto, ieviešot jauninājumus mācību priekšmeta/izglītības saturā, metodikā u.c. Pedagogi ir atbildīgi par izglītības procesā izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvēli un to atbilstību izglītojamā tikumiskās attīstības nodrošināšanai. Izglītības iestādes vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodū reģistram. Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas. Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti. Nereti Tehnikuma pedagogi darbojas kā lektori savas jomas kompetences ietvaros un lasa gan teorētiskās, gan praktiskās mācības citu iestāžu pedagogiem, sadarbības partneriem un citiem interesentiem. Tehnikuma vadība atbalsta un iespēju robežās

apmaksā izdevumus, saistītus ar pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanu un pilnveidošanu. Pedagogu profesionālās pilnveides dati ir pieejami VIIS datu bāzē. Pedagogi veido e- materiālus, dalās pieredzē.

Tehnikumam ir deleģējuma līgumi ārpus formālās izglītības novērtēšanā.

Tehnikuma vadība piedalās mērķtiecīgos semināros, gūst pieredzi par pieaugušo izglītības iespējām, piedalās starptautiskos semināros, projektā Nr.8.5.3.0/16/I/001”Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide”. Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveides» (projekta Nr. 8.4.1.0/16/I/001) īstenošanā.

#### **Secinājumi:**

- Pedagogi iesaistās projektos.
- Darbojas pedagogi- mentori
- Tehnikuma vadības atbalsts pedagogu izglītošanās procesā.
- Pedagogu ieinteresētība kvalifikācijas celšanā.
- Pedagogu izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām.
- Pedagogi dalās labo prakšu pieredzē

#### **Turpmākā attīstība:**

- Motivēt pedagogu iesaistīšanos starptautiskos projektos.
- Motivēt pedagogus apgūt svešvalodu savas kompetences ietvaros, paaugstinot viņu konkurētspēju.

**Vērtējums kritērijā - Personālresursi**

**Labi**

### **4.7. Joma “Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”**

#### **4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un plānota katrā izglītības iestādes darbības jomā. Pašvērtēšana aptver visas darbības jomas. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots. Izglītības iestādes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā piedalās personāls, izglītojamie, izglītības iestādes padome, konvents, sadarbības partneri un ieinteresētās puses. Pašvērtēšanā konstatēto personāls izmanto, plānojot turpmāko darbu. Iestādē ir darba plāns kārtējam gadam. Pārskatā par izglītības iestādes darbību iepriekšējā gadā ietverta informācija par izglītojamo un pedagogu sastāvu, eksāmenu rezultātiem, mācību un audzināšanas darbu, to analīze, secinājumi un priekšlikumi. Izglītības iestāde izstrādā attīstības plānošanas dokumentu, tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Attīstības plānošana iekļaujas izglītības iestādes darbības plānošanas sistēmā. Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publicēts izglītības iestādes tīmekļa vietnē un katru gadu tiek aktualizēts.

Katrs pedagogs ir iesaistīts vērtēšanas procesā. Mācību gada noslēgumā pašvērtējumu veic visi pedagogi, metodisko komisiju vadītāji, vadība. Pašvērtējumā analizē paveikto visās jomās. Informāciju apkopo un sniedz metodiskā darba kopsavilkumu. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija kalpo par tālāko attīstības virzienu vai virzieniem, nepieciešamajiem uzlabojumiem, stiprajām un vājajām pusēm, iespējamajiem riskiem un draudiem,

kā arī sniedz ieskatu pozitīvo tendenču virzienā. Rezultāti tiek analizēti un vērtēti, izmantoti un iekļauti nākošā gada darba plānā.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehnikuma vadība nodrošina regulāru, uz demokrātisma principiem balstītu darbības izvērtēšanu un plānošanu</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantot elektroniskās iespējas Tehnikuma darbības dažādu aspektu izvērtēšanai un pilnveidošanai.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā</b> - Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	<b>Labi</b>

#### 4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestādē ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija. Iekšējie normatīvie akti izstrādāti demokrātiski, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu prasībām. Iestādes attīstības stratēģija izstrādāta atbilstoši struktūrai un satura prasībām. Vadība regulāri izvērtē stratēģija izvirzīto mērķu sasniegšanas rezultātu. Iestādē ir personāla amata apraksti, kas ir neatņemama darba līguma sastāvdaļa. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Ir nodrošināta regulāra amatu aprakstu izvērtēšana un atjaunošana.

Tehnikumā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas notiek saskaņā ar Stratēģijas stratēģisko mērķi Nr.4 „Efektīva pārvaldība”. Tā aptver visas iestādes darbības jomas.

Vadība savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tai skaitā lojalitāti Latvijai un Satversmei, kā arī ētikas normas, cilvēktiesību un humānisma principus, un aicina gan izglītojamās, gan skolas personālu ievērot to, pamatojoties uz ārējiem normatīvajiem dokumentiem. Vadība strādā komandā. Direktors ir atbildīgs par skolas darbu kopumā, deleģē pienākumus, plāno un organizē darbu, veicina darbinieku profesionālo pilnveidi, nodrošina drošu izglītojamo un darbinieku veselību un dzīvību saudzējošu vidi, veicina tālākattīstību, rosina un vada nepieciešamās pārmaiņas saskaņā ar aktualitātēm un stratēģijām. Direktora vietnieki ir kompetenti un pieredzējuši. Iestādē strādā trīs direktora vietnieki izglītības jomā, projektu vadītājs, iepirkumu speciālists, grāmatvedis, kā arī citi iestādes darba kvalitatīvai nodrošināšanai nepieciešamie speciālisti. 2017. gadā ir precizēts un apstiprināts amata štatu saraksts. Katram darbiniekam noteikti pienākumi un atbildīgās jomas, kuras nepieciešamības gadījumā pārskata un precizē. Direktora vietnieku darba aprakstos ir ietverta atbildība par visiem darba virzieniem. Vadības atbildības jomas ir zināmas darbiniekiem, izglītojamajiem, viņu vecākiem un citām ieinteresētajām personām. Direktora vietnieki strādā pēc izstrādātiem un ar direktora apstiprinātiem darba plāniem, kuros ir iekļautas vietnieku darbības, visās darbības jomās. Katrs iestādes vadības loceklis veiksmīgi apgūst un pilda savus pienākumus, pilnveido vadības prasmes semināros unursos, savstarpēji dalās pieredzē. Tehnikums piedalās darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.5.3. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt profesionālās izglītības iestāžu efektīvu pārvaldību un iesaistītā personāla profesionālās kompetences pilnveidi" projekta aktivitātēs, izstrādājot personāla profesionālo kompetenču pilnveides plānu.

Visu līmeņu vadītāji ir profesionāli, atbildīgi, radoši, sniedz atbalstu kolēģiem un ir motivēti skolas darba uzlabojumiem. Vadība nodrošina regulāru informācijas plūsmas apriti par pieņemtajiem lēmumiem, izpildi, aktualitātēm, izmantojot iekšējo e vidi. Katru nedēļu tiek rīkotas vadības apspriedes, kur nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti citi speciālisti (projektu speciālists, grāmatvedis, saimniecības pārzinis). Apspriedēs tiek aktualizēti un izdiskutēti jautājumi par budžeta izpildi, mācību procesa organizēšanu, mācību vides modernizēšanu, drošības jautājumu sakārtošanu un c. Vadība sekmīgi koordinē metodiskās padomes darbu un pārrauga metodisko komisiju darbību, atbilstoši darba plāniem.

Ik mēnesi vadība pārrauga izglītojamo mācību sasniegumus, uzvedību, kavējumus, veic analīzi un plāno nepieciešamo atbalstu, kā arī veido dialogu ar vecākiem, atbalsta personālu, pedagogiem un nepieciešamības gadījumā uzsāk sadarbību ar pašvaldības institūcijām, bāriņtiesu.

Jautājumi tiek plānoti pa semestriem izskatīšanai sanāksmēs, vadības sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Lai veicinātu profesionālās izglītības iestādes attīstību atbilstoši darba tirgus prasībām un ievērotu Profesionālās izglītības likumā noteikto, tehnikumā ir izveidota koleģiāla padomdevēja institūcija – konvents. Ir konventa nolikums, kurš nosaka konventa funkcijas, uzdevumus un darba organizāciju. Pašvērtējuma ziņojums ir pieejams tehnikuma tīmekļa vietnē [www.saldustehnikums.lv](http://www.saldustehnikums.lv)

Tehnikuma darba plāns tiek veidots loģiskā struktūrā, pārskatāmi un skaidri, balstoties uz sasniegto rezultātu analīzi. Tehnikums plāno un realizē savu ikdienas darbu, balstoties uz Tehnikuma darba plānā izvirzītajām prioritātēm. Pamatojoties uz Tehnikuma darba plānu, tiek veidots publiskais pārskats. Publiskajā pārskatā tiek analizēti mācību un audzināšanas darba rezultāti.

Tehnikumam ir izstrādāta un apstiprināta Attīstības un investīcijas stratēģija 2016.-2020. gadam. Tehnikuma direktore ir vispārējo un profesionālo izglītības iestāžu eksperte un akreditāciju komisijas vadītāja, kā arī LIVA (Latvijas izglītības vadītāju arodbiedrība) valdes locekle un viceprezidente.

#### **Secinājumi:**

- 2018./2019. m.g. darbu iestādē uzsāk % liels skaits jauno pedagogu.
- Tehnikuma vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu ar pedagogiem un darbiniekiem.
- Ir izveidota kompetenta uz izaugsmi un panākumiem tendēta vadības komanda.
- Jēgpilna iestādes darbinieku amatu funkcionēšana, atbilstoši darba specifikai, amata aprakstiem un reāli veicamajiem pienākumiem.
- Iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija ir izstrādāta ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt Pilnveidot iestādes personālresursu kvalitatīvu darbību.

**Vērtējums kritērijā** - Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

**Labi**

#### 4.7.3. Kritērijs- Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

Tehnikums aktīvi īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām (Izglītības un zinātnes ministriju, Valsts izglītības satura centrs, Izglītības kvalitātes valsts dienests, Valsts izglītības attīstības aģentūra, Saldus dome, Saldus Izglītības pārvalde, Nodarbinātības valsts aģentūra u.c.) Tehnikumam ir izveidota veiksmīga sadarbība ar nozaru asociācijām, profesionālajām organizācijām un noslēgti sadarbības līgumi ar Latvijas Lauksaimniecības universitāti/ Vides un būvzinātņu fakultāti un Informācijas tehnoloģijas fakultāti/, četrpusējais līgums ar LLU, Smiltenes tehnikumu, Latvijas hidromelioratīvo asociāciju, Liepājas universitāti, VUGD (valsts ugunsdrošības glābšanas dienests), Saldus novada pašvaldību, SIA Saldus Būve, SIA RRP, SIA Skorpions VS, SIA „Aksīte”, SIA „Knauf”, SIA „Saldus ceļinieks”, SIA „Ceļu tiltu būvnieks”, SIA „Strabag”, SIA „CBS Igate”, SIA „Sinots”, SIA „Stoller”, biedrība „Latvijas ceļu būvētājs”, SIA „Zvejnieki 2000”, SIA „Vide Invest”, SIA „Radi”, SIA „Hotel Amrita”, „zs „Klintis”, SIA „Skrundas muiža”, V/N „Sidrabi”, IK „Felani”, „Latvijas Viesnīcu un restorānu asociācija”, „Jaunsardzes informācijas centru”, RTRIT un Rīgas modes un mākslas tehnikumu programmu satura izstrādē un PKE jautājumu sagatavošanā.

Sociālajā un kultūras jomā izveidojusies laba sadarbība ar Saldus Policijas pārvaldi, AS „Swedbanka”, biedrību „Mentor” AMI sporta klubu, Saldus novada Bērnu un jaunatnes centru, Nodarbinātības valsts aģentūras Saldus nodaļu, VIAA un LVIF.

Tehnikumam ir noslēgti sadarbības līgumi ar darba devējiem par praktisko mācību un kvalifikācijas prakšu īstenošanu: Izglītības programma „Skaistumkopšanas pakalpojumi”: Imidža Studija/Jēkabpils/, Skaistumkopšanas salons “Kolibri”/ Saldus/, “Skaistuma studija”/ Saldus/, Brocēnu novada pašvaldības Brocēnu novada kultūras un izglītības centrs, SIA „Infocus” /Ķekavas novads/, IK Debestiņa/ Saldus/, frizētava “Līva”/ Saldus/, Tukuma pilsētas kultūras nams”, salons Jums/ Tukums/.

<b>Secinājumi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laba sadarbība ar nozaru uzņēmumiem.</li> <li>• Laba sadarbība ar pašvaldību.</li> </ul>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sadarbība ar nozaru asociācijām un NEP.</li> </ul>	
<b>Vērtējums kritērijā - Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām</b>	<b>Ļoti labi</b>

## 5. Citi sasniegumi

Tehnikums piedāvā interešu izglītības pulciņus: tautisko deju kolektīvu, vokālo ansambli, teātra pulciņu, dambreti, volejbolu, basketbolu, smagatlētiku, galda tenisu, jaunsardzi, telpu futbolu, florbolu. Informāciju par interešu izglītību var iegūt skolas mājas lapā, mācību iestādē un dienesta viesnīcās pie informatīvajiem stendiem. Interesu izglītības pulciņiem izstrādātas programmas.

## 6. Turpmākā attīstība

Iestāde ir vērsta uz attīstību šodien un turpmāk, kā arī ir atvērta pārmaiņām, atbilstoši 21. gadsimta izglītības vajadzībām. Pamatojoties uz pašnovērtējuma procesā iegūtajiem secinājumiem, noteicām turpmākās attīstības prioritātes.

1. Mācību priekšmeta satura dažādošanai jēgpilni izmantot visas iestādē pieejamās informācijas tehnoloģijas.
2. Attīstīt izglītojamajiem nepieciešamās kompetences kvalitatīva mācību procesa ietvaros.
3. Apkopot izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā, izmantot to turpmākā mācību procesa plānošanā.
4. Izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.
5. Piedāvāt jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem, izmantojot neformālās un interešu izglītības iespējas.
6. Veidot pievilcīgu, drošu un mūsdienīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai, regulāri atjaunojot un papildinot materiāltechnisko bāzi atbilstoši mācību procesa vajadzībām.
7. Izmantot jaunas metodes un formas kvalitatīva skolas vadības darba realizēšanai, lai nodrošinātu mūsdienu prasībām atbilstošu personāla pārvaldību.
8. Celt profesionālās izglītības prestižu un mainīt sabiedrības attieksmi un viedokli par profesionālo izglītību.

Iestādes  
vadītājs

---

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

*(vārds, uzvārds)*

*(paraksts)*

---

*(datums)*

Z.v.